

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和2年度	総務	共通	文書管理決裁綴り	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	文書管理決裁綴り	コンブラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	文書管理決裁綴り	コンブラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	文書管理決裁綴り	コンブラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	共通	文書管理決裁綴り	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	コン5 文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	共通	文書管理決裁綴り（個人情報関連）	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	給与	時間外勤務管理	コンブラ室長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	給与	時間外勤務管理	コンブラ室長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	コン7	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	給与	時間外勤務管理	コンブラ室長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	コン7	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	検査	自店検査	コンブラ室長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	検査	自店検査	コンブラ室長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	検査	自店検査	コンブラ室長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	顧客等重要情報外部持出し管理簿	コンブラ室長	R7. 4. 1	1年	R8. 3. 31	電子	POWEREGG	業務統括部長	廃棄	
平成18年度	総務	組織	個人情報保護関係通達等改正綴り	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成18年度	総務	組織	コンプライアンス関連通達等改正綴り	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成15年度	総務	組織	コンプライアンスマニュアル改正綴り	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	コンプライアンスマニュアル改正綴り	コンブラ室長	未定	常用	未定	電子	文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
平成11年度	総務	組織	訴訟関係	旧総務部 業務課長	未定	常用	未定	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成14年度	総務	組織	役員会、委員会資料等	企画調整課長	未定	常用	未定	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成23年度	総務	組織	ヘルプライン関係	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
平成19年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成20年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成21年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成22年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成23年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成24年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成25年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成26年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	コンプ ライアンス委員会議事要旨	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成16年度	総務	組織	コンプライアンス関係綴り	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成17年度	総務	組織	コンプライアンス関係綴り	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成18年度	総務	組織	コンプライアンス関係綴り	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成19年度	総務	組織	コンプライアンス関係綴り	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成20年度	総務	組織	コンプライアンス関係綴り	コンプラ室長	2ページ 未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
平成27年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	法令等遵守に関する規程第十条報告	コンプラ室長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	電子及び紙	コン5 文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	顧客サポート等に関する細則第5条報告綴り	コンプラ室長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	電子及び紙	コン5 文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第22条に基づく報告綴り	コンプラ室長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンプラ室長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
平成29年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	個人情報等の管理に関する 規程第28条に基づく報告綴り	コンブラ室長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	電子及び紙	コン5 文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	主務大臣検査 提出資料綴り	コンブラ室長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	主務大臣検査 提出資料綴り	コンブラ室長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	主務大臣検査 提出資料綴り	コンブラ室長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	主務大臣検査 提出資料綴り	コンブラ室長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	主務大臣検査 提出資料綴り	コンブラ室長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	主務大臣検査 提出資料綴り	コンブラ室長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	主務大臣検査 提出資料綴り	コンブラ室長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	個人情報保護法対応関係	コンブラ室長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	個人情報保護法対応関係	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	個人情報保護法対応関係	コンブラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	個人情報保護法対応関係	コンブラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	個人情報保護法対応関係	コンブラ室長	R6. 4. 1	5年	R16. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	個人情報保護法対応関係	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン2	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	不当要求防止責任者の変更届出綴り	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	不当要求防止責任者の変更届出綴り	コンブラ室長	4 ページ R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得 者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和4年度	総務	組織	不当要求防止責任者の変更届出綴り	コンブラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	不当要求防止責任者の変更届出綴り	コンブラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	不当要求防止責任者の変更届出綴り	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	例規等点検整備	コンブラ室長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	例規等点検整備	コンブラ室長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	例規等点検整備	コンブラ室長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	電子及び紙	コン5 文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	コンプライアンスアンケート	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	コンプライアンスアンケート	コンブラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	コンプライアンスアンケート	コンブラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	コンプライアンスアンケート	コンブラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	コンプライアンスアンケート	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子	文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	コンプライアンス研修会関連	コンブラ室長	R7. 4. 1	1年	R8. 3. 31	紙	コン7	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	事務引継書	コンブラ室長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	人事	事務引継書	コンブラ室長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	人事	事務引継書	コンブラ室長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	コンブラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	コンブラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	コンブラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	鍵貸与簿	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	鍵貸与簿	コンブラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	鍵貸与簿	コンブラ室長	5ページ R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和5年度	総務	物品	鍵貸与簿	コンブラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	物品	鍵貸与簿	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	コンブラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	コンブラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	コンブラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	検査	検査役監査	コンブラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	検査	検査役監査	コンブラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	検査	検査役監査	コンブラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	検査	内部監査	コンブラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	コン5 文書管理システム	業務統括部長	廃棄	R6年度より名称変更
平成20年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成21年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成22年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成23年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成24年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成25年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成26年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンブラ室長	6 ページ 未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和2年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連①	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン1	業務統括部長	廃棄	
平成26年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連②	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン4	業務統括部長	廃棄	
平成22年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連③	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連④	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成25年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑤	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑥	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑦	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	反社会的勢力対応関連⑧	コンプラ室長	未定	常用	未定	電子及び紙	コン3 文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
平成16年度	総務	組織	反社関連通達等改正綴り	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン5	業務統括部長	廃棄	
平成20年度	総務	組織	反社勢力態勢整備	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	コンプラ確認表回答綴り	コンプラ室長	7ページ R3.4.1	5年	R8.3.31	紙	コン2	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得 者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和3年度	総務	組織	コンプラ確認表回答綴り	コンプラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン2	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	コンプラ確認表回答綴り	コンプラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン2	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	コンプラ確認表回答綴り	コンプラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン2	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	コンプラ確認表回答綴り	コンプラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン2	業務統括部長	廃棄	
平成17年度	総務	組織	保有個人情報の第三者提供関連	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	保有個人情報の第三者提供関連	コンプラ室長	未定	常用	未定	電子	文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	IP0・役職員個人の株式取引	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	組織	RCSA関連綴り	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	RCSA関連綴り	コンプラ室長	未定	常用	未定	電子	文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	統合リスク管理委員会	コンプラ室長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	統合リスク管理委員会	コンプラ室長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	統合リスク管理委員会	コンプラ室長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	統合リスク管理委員会	コンプラ室長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	統合リスク管理委員会	コンプラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	会計検査院検査 提出資料綴り	コンプラ室長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	組織	マイナンバー関連	コンプラ室長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成27年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成28年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成29年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成30年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和2年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	

作成・取得 年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和4年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和5年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	検査	自店検査実施結果報告書綴	コンプラ室長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	検査	外部委託管理表	コンプラ室長	R7. 4. 1	1年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	内部通報体制の強化に係るコンサルティング業務	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	マネロン・テロ資金供与対策に係る態勢整備	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン3	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	マネロン・テロ資金供与対策に係る態勢整備	コンプラ室長	未定	常用	未定	電子	文書管理システム	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	顧客等重要情報外部送付状	コンプラ室長	R7. 4. 1	1年	R8. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	コンプラ事案フィードバックミーティング	コンプラ室長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	公益通報者保護法改正関連	コンプラ室長	未定	常用	未定	紙	コン6	業務統括部長	廃棄	