法人文書ファイル管理簿

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成7年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	倉13	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	合計残高試算表	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 予算関係	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	平成9年度 予算関係	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	平成10年度 予算関係	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	平成11年度 予算関係	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	予算	平成12年度 予算関係	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	平成13年度 予算関係	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	予算	平成14年度 予算関係	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	予算	平成15年度 予算関係	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	予算	平成16年度 予算関係	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	平成17年度 予算関係	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	予算	平成18年度 予算関係	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	予算	平成19年度 予算関係	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	56	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	予算	平成20年度 予算関係	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	56	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	予算	平成21年度 予算関係	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	56	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	予算	平成22年度 予算関係	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	56	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	予算	平成23年度 予算関係	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	55	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	予算	平成24年度 予算関係	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	55	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	予算	平成25年度 予算関係	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	55	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	予算	平成26年度 予算関係	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	55	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	平成27年度 予算関係	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	53	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	平成28年度 予算関係	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	53	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成28年度	経理	予算	平成29年度 予算関係	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	53	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	平成30年度 予算関係	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	53	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	平成31年度 予算関係	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	53	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	予算	平成32年度 予算関係	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	53	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	令和3年度 予算関係	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	3-3	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	令和4年度 予算関係	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	3-3	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	令和5年度 予算関係	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	3-3	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	令和6年度 予算関係	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	3-3	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	令和7年度 予算関係	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 50	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 概算要求関係(三表関係)	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	平成17年度 概算要求関係資料	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	予算	平成18年度 概算要求関係資料	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	予算	平成19年度 概算要求関係資料	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	予算	平成20年度 概算要求関係資料	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	予算	平成21年度 概算要求関係資料	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	予算	平成22年度 概算要求関係資料	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	予算	平成23年度 概算要求関係資料	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	予算	平成24年度 概算要求関係資料	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	予算	平成25年度 概算要求関係資料	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	予算	平成26年度 概算要求関係資料	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	平成27年度 概算要求関係資料	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	平成28年度 概算要求関係資料	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	平成29年度 概算要求関係資料	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	平成30年度 概算要求関係資料	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	平成31年度 概算要求関係資料	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	予算	令和2年度 概算要求関係資料	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	令和3年度 概算要求関係資料	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	令和4年度 概算要求関係資料	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	令和5年度 概算要求関係資料	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	令和6年度 概算要求関係資料	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	令和7年度 概算要求関係資料	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 予算 内示 復活要求 決定	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	平成9年度 予算 内示 復活要求 決定	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	平成10年度 予算 内示 復活要求 決定	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	平成11年度 予算 内示 復活要求 決定	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	予算	平成14年度 予算 内示 復活要求 決定	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	平成10年度 予算 内示	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	平成11年度 予算 内示	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	予算	平成12年度 予算 内示 決定	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	平成13年度 予算 内示 決定	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	予算	平成15年度 予算 内示 決定	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	予算	平成16年度 予算 内示 決定	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	平成17年度 予算 内示 決定	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	予算	平成18年度 予算 内示 決定	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	予算	平成19年度 予算 内示 決定	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	予算	平成20年度 予算 内示 決定	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	予算	平成21年度 予算 内示 決定	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	予算	平成22年度 予算 内示 決定	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	予算	平成23年度 予算 内示 決定	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	予算	平成24年度 予算 内示 決定	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	予算	平成25年度 予算 内示 決定	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	予算	平成26年度 予算 内示 決定	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	平成27年度 予算 内示 決定	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成27年度	経理	予算	平成28年度 予算 内示 決定	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 予算関係内示等	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 暫定予算	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	平成10年度 暫定予算	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	平成12年度 行政コスト計算書	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	平成13年度 行政コスト計算書	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	平成14年度 行政コスト計算書	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	平成15年度 行政コスト計算書	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	平成16年度 行政コスト計算書	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	平成17年度 行政コスト計算書	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	平成18年度 行政コスト計算書	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	平成19年度 行政コスト計算書	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	平成20年度 行政コスト計算書	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	平成21年度 行政コスト計算書	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	平成22年度 行政コスト計算書	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	平成23年度 行政コスト計算書	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	平成24年度 行政コスト計算書	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	平成25年度 行政コスト計算書	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	平成26年度 行政コスト計算書	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	平成27年度 行政コスト計算書	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成28年度 行政コスト計算書	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	平成29年度 行政コスト計算書	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	平成30年度 行政コスト計算書	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	令和元年度 行政コスト計算書	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	令和2年度 行政コスト計算書	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	令和3年度 行政コスト計算書	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	令和4年度 行政コスト計算書	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	令和5年度 行政コスト計算書	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 予算 見直し	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	平成9年度 予算 見直し	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	平成10年度 予算 見直し	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	平成11年度 予算 見直し	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	予算	平成12年度 予算 見直し	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	平成13年度 予算 見直し	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	予算	平成14年度 予算 見直し	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	予算	平成15年度 予算 見直し	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	予算	平成16年度 予算 見直し	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	平成17年度 予算 見直し	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	50	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	補給金交付申請	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 50	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	平成6年度 決算	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成8年度	経理	決算	平成7年度 決算	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	平成8年度 決算	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	平成9年度 決算	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	平成10年度 決算	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	平成11年度 決算	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	平成12年度 決算	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	平成13年度 決算	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	平成14年度 決算	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	平成15年度 決算	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	平成16年度 決算	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	平成17年度 決算	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	平成18年度 決算	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	平成19年度 決算	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	平成20年度 決算	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	平成21年度 決算	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	平成22年度 決算	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	平成23年度 決算	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	平成24年度 決算	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	平成25年度 決算	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	平成26年度 決算	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	平成27年度 決算	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成28年度 決算	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	平成29年度 決算	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成28年度 国庫納付手続関係	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	平成30年度 決算	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	令和元年度 決算	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	令和2年度 決算	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	令和3年度 決算	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	令和4年度 決算	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	令和5年度 決算	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 52	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成30年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	損益勘定元帳	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	総勘定元帳	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 予算 概算要求	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	平成9年度 予算 概算要求	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	平成10年度 予算 概算要求	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	平成11年度 予算 概算要求	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	予算	平成12年度 予算 概算要求	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	平成13年度 予算 概算要求	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	予算	平成14年度 予算 概算要求	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	予算	平成15年度 予算 概算要求	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	予算	平成16年度 予算 概算要求	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	平成17年度 予算 概算要求	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	予算	平成18年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	予算	平成19年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	予算	平成20年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	予算	平成21年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	予算	平成22年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	予算	平成23年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成23年度	経理	予算	平成24年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	予算	平成25年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	予算	平成26年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	平成27年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	平成28年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	平成29年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	平成30年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	平成31年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	予算	令和2年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	令和3年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	令和4年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	令和5年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	令和6年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	令和7年度 予算 概算要求 (予算データ・Y0表作成資料)	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	決算の衆・参の議決通知	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	予算	平成24年度 暫定予算ファイル	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	予算	平成25年度 暫定予算ファイル	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	平成27年度 暫定予算ファイル	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	令和7年度 暫定予算ファイル	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 50	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	平成10年度 決算説明資料	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成8年度 事務費概算要求	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	平成9年度 事務費概算要求	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	平成11年度 事務費概算要求	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	主務大臣月報	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	主務大臣月報	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	主務大臣月報	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	主務大臣月報	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	主務大臣月報	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 43	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成7年度	経理	予算	平成7年度 補正予算	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	平成9年度 補正予算	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	平成10年度 補正予算	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	平成12年度 補正予算	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	平成28年度 補正予算	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	予算	平成31年度 補正予算	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	【コロナ対応】 令和2年度 補正予算（第1号）	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	50	経理部長	移管	
令和2年度	経理	予算	【コロナ対応】 令和2年度 補正予算（第2号）	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	50	経理部長	移管	
令和2年度	経理	予算	【コロナ対応】 令和2年度 補正予算（第3号）	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	50	経理部長	移管	
令和3年度	経理	予算	【コロナ対応】 令和3年度 補正予算（第1号）	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	50	経理部長	移管	
令和4年度	経理	予算	【コロナ対応】 令和4年度 補正予算（第1・2号）	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	50	経理部長	移管	
令和5年度	経理	予算	【コロナ対応】 令和5年度 補正予算	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	50	経理部長	移管	
令和6年度	経理	予算	令和6年度 補正予算	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 50	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成7年度 補正予算(第2次)	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	平成7年度 補正予算関連資料	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	倉3	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H21. 4. 1	30年	R21. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	予算の成立に伴う議決書	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成14年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H25. 4. 1	30年	R25. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H27. 4. 1	30年	R27. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H29. 4. 1	30年	R29. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H30. 4. 1	30年	R30. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	H31. 4. 1	30年	R31. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	R2. 4. 1	30年	R32. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	R3. 4. 1	30年	R33. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	R4. 4. 1	30年	R34. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	R5. 4. 1	30年	R35. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	R6. 4. 1	30年	R36. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	予算流用関係	経理課長	R7. 4. 1	30年	R37. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 46	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H11. 4. 1	30年	R11. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H12. 4. 1	30年	R12. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H14. 4. 1	30年	R14. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H15. 4. 1	30年	R15. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H16. 4. 1	30年	R16. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H18. 4. 1	30年	R18. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H19. 4. 1	30年	R19. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	予算	収入支出予定計画書等の提出 暫定補正を含む	経理課長	H20. 4. 1	30年	R20. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	自己資本比率	経理課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	米穀資金関連整理表	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	予算	米穀資金制度の経緯等について	経理課長	H10. 4. 1	30年	R10. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
平成7年度	経理	予算	米穀資金について	経理課長	H8. 4. 1	30年	R8. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	予算	米穀資金について	経理課長	H9. 4. 1	30年	R9. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	共通	平成12年5月 沖縄公庫法一部改正・想定問答	経理課長	H13. 4. 1	30年	R13. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	住宅保証協会求償権の取扱いについて	経理課長	H17. 4. 1	30年	R17. 3. 31	紙	倉4	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	平成26年度 業務概況綴（お経）	経理課長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	平成24・25年度 業務概況綴（お経）	経理課長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	平成27年度 業務概況綴（お経）	経理課長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成26・27年度 業務概況綴（お経）	経理課長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成28年度 業務概況綴（お経）	経理課長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	平成29年度 業務概況綴（お経）	経理課長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	平成30年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	令和元年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	平成28・29年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	令和2年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	令和3年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	令和4年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	平成30・令和元年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	令和2・3・4年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	令和5年度 業務概況綴（お経）	経理課長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 48	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	平成26年度 雑損関係資料	経理課長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成28年度	経理	決算	平成27年度 雑損関係資料	経理課長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成28年度 雑損関係資料	経理課長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	平成29年度 雑損関係資料	経理課長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	決算	平成30年度 雑損関係資料	経理課長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	令和元年度 雑損関係資料	経理課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	令和2年度 雑損関係資料	経理課長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	令和3年度 雑損関係資料	経理課長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	令和4年度 雑損関係資料	経理課長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	令和5年度 雑損関係資料	経理課長	R7. 4. 1	10年	R17. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	固定資産取得費	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	固定資産取得費	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	固定資産取得費	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	固定資産取得費	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	固定資産取得費	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 46	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	検査院月報	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	検査院月報	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	検査院月報	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	検査院月報	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	検査院月報	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 45	経理部長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	文書発信簿	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	文書発信簿	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	文書発信簿	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	文書発信簿	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和6年度	総務	文書	文書発信簿	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	公印使用簿	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	公印使用簿	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	公印使用簿	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	公印使用簿	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和6年度	総務	文書	公印使用簿	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和4年度	総務	給与	時間外勤務管理	経理課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和5年度	総務	給与	計画年休取得計画表	経理課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和6年度	総務	給与	計画年休取得計画表	経理課長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	令和元年度 省庁別財務書類	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	令和2年度 省庁別財務書類	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	令和3年度 省庁別財務書類	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	令和4年度 省庁別財務書類	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	令和5年度 省庁別財務書類	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 45	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	下期1・2月見直し 決算見込み	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	下期1・2月見直し 決算見込み	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	下期1・2月見直し 決算見込み	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	下期1・2月見直し 決算見込み	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	下期1・2月見直し 決算見込み	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	人事異動に伴う出納役事務引継書（報告）	経理課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	人事異動に伴う出納役事務引継書（報告）	経理課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	共通	人事異動に伴う出納役事務引継書（報告）	経理課長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	その他作業綴り	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	共通	その他作業綴り	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	その他作業綴り	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	57	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	その他作業綴り	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	52	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	共通	その他作業綴り	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 52	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	主計局長月報	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	主計局長月報	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	主計局長月報	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和5年度	経理	決算	主計局長月報	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	主計局長月報	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 43	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	伝票綴	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	共通	伝票綴	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	伝票綴	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	伝票綴	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	共通	伝票綴	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	54	経理部長	廃棄	
令和6年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	支出計画書	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	支出計画書	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	支出計画書	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	支出計画書	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	支出計画書	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	1月見直し	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	1月見直し	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	1月見直し	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	1月見直し	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	1月見直し	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	下期見直し	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	下期見直し	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	下期見直し	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	下期見直し	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	下期見直し	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	令和3年度 平均金利	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	令和4年度 平均金利	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	令和5年度 平均金利	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	令和6年度 平均金利	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	令和7年度 平均金利	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	51	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	令和3年度 予算業務委託費	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	令和4年度 予算業務委託費	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	令和5年度 予算業務委託費	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	令和6年度 予算業務委託費	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	令和7年度 予算業務委託費	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	49	経理部長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和6年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	回収実績リスト 貸付契約分に係る平均貸付期間等算出表 総括	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	回収実績リスト 貸付契約分に係る平均貸付期間等算出表 総括	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	回収実績リスト 貸付契約分に係る平均貸付期間等算出表 総括	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	回収実績リスト 貸付契約分に係る平均貸付期間等算出表 総括	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	回収実績リスト 貸付契約分に係る平均貸付期間等算出表 総括	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	支出予算示達	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	支出予算示達	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	予算	支出予算示達	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	予算	支出予算示達	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	46	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	予算	支出予算示達	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 46	経理部長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	タクシー券使用簿	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	タクシー券使用簿	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和4年度	総務	物品	タクシー券使用簿	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	タクシー券使用簿	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和6年度	総務	物品	タクシー券使用簿	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和3年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和4年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和5年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和6年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	諸勘定残高表(積数)	経理課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	諸勘定残高表(積数)	経理課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	諸勘定残高表(積数)	経理課長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	諸勘定残高表(平残)	経理課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	諸勘定残高表(平残)	経理課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	諸勘定残高表(平残)	経理課長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	共通	情報セキュリティに関する文書	経理課長	R7. 4. 1	1年	R8. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	理事長月報	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	理事長月報	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	理事長月報	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	理事長月報	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	43	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	理事長月報	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	電子及び紙	文書管理システム 43	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	副理事長月報	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	副理事長月報	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	副理事長月報	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	副理事長月報	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	副理事長月報	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	44	経理部長	廃棄	
令和6年度	総務	組織	顧客等重要情報外部送付状/顧客等重要情報貸与簿類	経理課長	R7. 4. 1	1年	R8. 3. 31	紙	45	経理部長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	事務引継書	経理課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和5年度	総務	人事	事務引継書	経理課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和6年度	総務	人事	事務引継書	経理課長	R7. 4. 1	3年	R10. 3. 31	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	出納	銀行等預け金内訳別残高明細書	経理課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和3年度	経理	出納	銀行等預け金内訳別残高明細書	経理課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	出納	銀行等預け金内訳別残高明細書	経理課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	出納	銀行等預け金内訳別残高明細書	経理課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	出納	銀行等預け金内訳別残高明細書	経理課長	R7. 4. 1	5年	R12. 3. 31	紙	48	経理部長	廃棄	
昭和47年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和48年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和49年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和50年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和52年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和53年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和54年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和55年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和56年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和57年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和58年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和59年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和60年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和61年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和62年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
昭和63年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成2年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成3年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成5年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成6年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	

作成・取得	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成7年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成8年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成9年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成10年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成11年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成12年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成13年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成14年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成15年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成16年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成17年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成18年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成19年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成20年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成21年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成22年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成23年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成24年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成25年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和元年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	【コロナ対応】 経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	移管	
令和3年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	紙	OK	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	共通	経理規程・通達	経理課長	未定	常用	未定	電子及び紙	文書管理システム OK	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	月計残高表	経理課長	R7.4.1	1年	R8.3.31	紙	3-4	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	国庫歳入歳出状況調	経理課長	R7.4.1	5年	R12.3.31	電子及び紙	文書管理システム 43	経理部長	廃棄	
令和6年度	経理	決算	令和6年度 貸付金償却関係資料	経理課長	R7.4.1	30年	R37.3.31	電子及び紙	文書管理システム 52	経理部長	廃棄	