

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成31年度	総務	給与	時間外勤務（命令・報告書）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	給与	時間外勤務（命令・報告書）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	給与	時間外勤務（命令・報告書）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	給与	時間外勤務（命令・報告書）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	給与	時間外勤務（命令・報告書）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	休日勤務命令届	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	休日勤務命令届	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	業務実施方針・実績評価	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	業務実施方針・実績評価	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	業務実施方針・実績評価	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	業務実施方針・実績評価	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	業務実施方針・実績評価	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	検査	監事監査関係綴	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	検査	監事監査関係綴	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	検査	監事監査関係綴	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	検査	監事監査関係綴	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	検査	監事監査関係綴	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	検査	会計検査院関係綴	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	検査	検査役検査関係綴	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	検査	検査役検査関係綴	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	検査	検査役検査関係綴	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	検査	検査役検査関係綴	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	検査	検査役検査関係綴	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	組織	コンプライアンス報告書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	組織	コンプライアンス報告書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	コンプライアンス報告書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	組織	コンプライアンス報告書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	コンプライアンス報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	検査	自店検査	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	検査	自店検査	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	検査	自店検査	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	B-9	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	総務課年間作業文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	総務課年間作業文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	総務課年間作業文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	総務課年間作業文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	総務課年間作業文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	支出	支出負担行為書	北部支店 総務課長	H31. 4. 1	8年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	支出負担行為書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	8年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	支出負担行為書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	8年	R11. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	支出負担行為書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	8年	R12. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	支出負担行為書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	8年	R13. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	支出負担行為書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	8年	R14. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	随意契約に関する文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	随意契約に関する文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	随意契約に関する文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	随意契約に関する文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	随意契約に関する文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	時間外勤務及び休日出勤に関する協定書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	時間外勤務及び休日出勤に関する協定書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和3年度	総務	人事	時間外勤務及び休日出勤に関する協定書	北部支店総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	時間外勤務及び休日出勤に関する協定書	北部支店総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	人事	時間外勤務及び休日出勤に関する協定書	北部支店総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
昭和48年度	総務	物品	備品台帳	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
昭和47年度	総務	図書	図書原簿	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成8年度	資金	出納	銀行預金口座振込依頼書（経費支払用）	北部支店総務課長	H9. 4. 1	常用	未定	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成10年度	総務	支出	契約書（継続先）	北部支店総務課長	H11. 4. 1	常用	未定	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成26年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	H27. 4. 1	10年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室B-14	北部支店長	廃棄	
平成27年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室B-14	北部支店長	廃棄	
平成28年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室B-10	北部支店長	廃棄	
平成29年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	契約書（契約満了先）	北部支店総務課長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成25年度	総務	人事	労働者派遣契約・派遣管理台帳兼通知書（継続先）	北部支店総務課長	H26. 4. 1	常用	未定	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	労働者派遣契約・派遣管理台帳兼通知書（継続先）	北部支店総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
昭和47年度	総務	不動産	登記済権利証（事務所・宿舍）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和42年度	総務	不動産	大衆金融公庫名護支所長宅工事設計図（A棟）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和50年度	総務	不動産	沖縄開発金融公庫北部支店職員宿舍新築工事（B棟）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和50年度	総務	不動産	沖縄開発金融公庫北部支店職員宿舍新築工事（B棟 図面）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和50年度	総務	不動産	確認通知書・検査済証（B棟）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和52年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店長住宅改築工事（A棟 最終修正分の図面）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和52年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店長住宅改築工事（A棟 見積書、図面）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和58年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店事務所建設工事（図面）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和58年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店事務所設備工事完成図	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和59年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店事務所建築工事完成図	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和59年度	総務	不動産	事務所建築・設備工事関連文書	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和63年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店職員宿舍増改築工事（A棟）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和63年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店職員宿舍増改築工事（A棟 図面）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
昭和63年度	総務	不動産	沖縄公庫北部支店職員宿舍増改築工事 関係文書目録（A棟）	北部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
平成22年度	総務	不動産	沖縄振興開発金融公庫職員宿舍A棟耐震診断報告書	北部支店総務課長	H23. 4. 1	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
平成22年度	総務	不動産	沖縄振興開発金融公庫職員宿舍B棟耐震診断報告書	北部支店総務課長	H23. 4. 1	常用	未定	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
平成23年度	総務	不動産	沖縄振興開発金融公庫職員宿舍B棟耐震診断報告書	北部支店総務課長	H24. 4. 1	常用	未定	紙	2階サーバー室B-14	北部支店長	廃棄	
平成24年度	総務	不動産	沖縄振興開発金融公庫職員宿舍B棟耐震診断調査	北部支店総務課長	H25. 4. 1	常用	未定	紙	2階サーバー室B-14	北部支店長	廃棄	
平成21年度	総務	不動産	不動産の取得に関する文書	北部支店総務課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	2階サーバー室B-7	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	不動産	償却資産申告（平成31年度分）	北部支店総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室B-13	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	不動産	償却資産申告（R5年度分）	北部支店総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	不動産	償却資産申告	北部支店総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	北部支店総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	北部支店総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	北部支店総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	北部支店総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	北部支店総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	物品現在高報告書	北部支店総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	物品現在高報告書	北部支店総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	物品現在高報告書	北部支店総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	物品現在高報告書	北部支店総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室B-9	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和5年度	総務	物品	物品現在高報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	固定資産物品台帳	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	固定資産物品台帳	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
平成21年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用 年数10年以上）	北部支店 総務課長	H22. 4. 1	30年	R22. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-7	北部支店長	廃棄	
平成22年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用 年数10年以上）	北部支店 総務課長	H23. 4. 1	30年	R23. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-7	北部支店長	廃棄	
平成23年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用 年数10年以上）	北部支店 総務課長	H24. 4. 1	30年	R24. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-14	北部支店長	廃棄	
平成25年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用 年数10年以上）	北部支店 総務課長	H26. 4. 1	30年	R26. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-14	北部支店長	廃棄	
平成27年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用 年数10年以上）	北部支店 総務課長	H28. 4. 1	30年	R28. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	物品（備品・固定資産）除却申請書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	物品（備品・固定資産）除却申請書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	物品（備品・固定資産）除却申請書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	物品（備品・固定資産）除却申請書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	物品（備品・固定資産）除却申請書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	物品の保管転換に関する文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	物品の保管転換に関する文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	物品の保管転換に関する文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	物品の保管転換に関する文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	物品の保管転換に関する文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	車両管理に関する文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	車両管理に関する文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	車両管理に関する文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	運転日誌（プリウス）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	運転日誌（プリウス）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	運転日誌（プリウス）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	運転日誌（フィット・アクア）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	運転日誌（アクア）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	運転日誌（アクア）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	運転日誌（ワゴンR）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	運転日誌（ワゴンR）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	運転日誌（ワゴンR）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	金券類管理簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	金券類管理簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	金券類管理簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	金券類管理簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	金券類管理簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	図書	乙類図書受払簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	図書	図書購入依頼書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	図書	図書購入依頼書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	図書	図書購入依頼書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	図書	図書購入依頼書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	図書	図書購入依頼書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和5年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	図書	図書の保管転換に関する文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	旅費	国内旅行傷害保険被保険者通知書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	旅費	国内旅行傷害保険被保険者通知書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	旅費	国内旅行傷害保険被保険者通知書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	旅費	国内旅行傷害保険被保険者通知書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	旅費	国内旅行傷害保険被保険者通知書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	休暇等承認・届出簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	休暇等承認・届出簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	出勤簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	出勤簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	人事	出勤簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	転勤に関する届出	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	転勤に関する届出	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	現住所（変更）届	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	現住所（変更）届	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	厚生	宿舍に関する文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	厚生	宿舍に関する文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	厚生	宿舍に関する文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	厚生	宿舍に関する文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	厚生	宿舍に関する文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	鍵貸与簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	鍵貸与簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	鍵貸与簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	鍵貸与簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	鍵貸与簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	e 内容証明サービス利用簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	人事	事務引継書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	事務引継書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	人事	事務引継書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	文書受信簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	文書受信簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	文書受信簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	文書受信簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	文書発信簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	文書発信簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	文書発信簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	文書発信簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	文書発信簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	文書受信簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成31年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	雑文書綴	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	事務所清掃業務日誌	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	事務所清掃業務日誌	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	事務所清掃業務日誌	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	事務所清掃業務日誌	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	事務所清掃業務日誌	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（ブーゲンビレア）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（ブーゲンビレア）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（ブーゲンビレア）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（観葉植物）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（観葉植物）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（観葉植物）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（観葉植物）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	植栽管理業務日誌（観葉植物）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	保守サービス報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	帳票等作成依頼処理確認票（依頼分・更新分）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	帳票等作成依頼処理確認票（依頼分・更新分）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	帳票等作成依頼処理確認票（依頼分・更新分）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	帳票等作成依頼処理確認票（依頼分・更新分）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	帳票等作成依頼処理確認票（依頼分・更新分）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	文書発送票	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	文書発送票	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	文書発送票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	消防用設備等点検結果報告書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	消防用設備等点検結果報告書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	消防用設備等点検結果報告書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	消防用設備等点検結果報告書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	消防用設備等点検結果報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	非常／火災通報装置保守点検報告書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	非常／火災通報装置保守点検報告書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	非常／火災通報装置保守点検報告書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	非常／火災通報装置保守点検報告書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	非常／火災通報装置保守点検報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	電気設備月次点検報告書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	電気設備月次点検報告書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	電気設備月次点検報告書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	電気設備月次点検報告書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	電気設備月次点検報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	庶務	派遣先管理票	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	庶務	派遣先管理票	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	庶務	派遣先管理票	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	庶務	派遣先管理票	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	庶務	派遣先管理票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	総務	アクセス権限の付与手続	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	総務	アクセス権限の付与手続	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和3年度	総務	総務	アクセス権限の付与手続	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	総務	アクセス権限の付与手続	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	総務	アクセス権限の付与手続	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	総務	決裁権限再委任簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	総務	決裁権限再委任簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	総務	決裁権限再委任簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	総務	決裁権限再委任簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	総務	決裁権限再委任簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	公印使用簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	公印使用簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	公印使用簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	公印使用簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	公印使用簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	収納職任命簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	収納職任命簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	収納職任命簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	収納職任命簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	収納職任命簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	ファックス送付状	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	顧客等重要情報外部送付状	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	顧客等重要情報貸与願	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	日記帳・日計残高票	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日記帳・日計残高票	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日記帳・日計残高票	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日記帳・日計残高票	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	日記帳・日計残高票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	日計検証表	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日計検証表	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日計検証表	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日計検証表	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	日計検証表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	資金収支表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	総勘定元帳	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	総勘定元帳	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	総勘定元帳	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	総勘定元帳	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	総勘定元帳	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	損益勘定元帳	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	損益勘定元帳	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	損益勘定元帳	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和3年度	経理	支出	支出命令	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	支出	支出命令	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	支出	支出命令	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	振込一覧リスト	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	振込一覧リスト	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	振込一覧リスト	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	振込一覧リスト	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	振込一覧リスト	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	国庫金振込明細票	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	国庫金振込明細票	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	国庫金振込明細票	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	国庫金振込明細票	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	国庫金振込明細票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	支出計画・事務費関係所要額調	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	支出計画・事務費関係所要額調	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	支出計画・事務費関係所要額調	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	支出計画・事務費関係所要額調	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	支出計画・事務費関係所要額調	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	決算（平成三十年度）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	決算（平成三十一年度）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	決算（令和２年度）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	決算（令和３年度）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	決算（令和４年度）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	仮受処理明細表（銀振・郵振）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	仮受処理明細表（自振）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	経理	資金繰実績表	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	経理	資金繰実績表	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	経理	資金繰実績表	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	経理	資金繰実績表	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	経理	資金繰実績表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	資金交付予定表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	共通	振替済通知書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	振替済通知書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	共通	振替済通知書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	振替済通知書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	振替済通知書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	仮受金支出伺	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	仮受金支出伺	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	仮受金支出伺	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	仮受金支出伺	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和5年度	総務	支出	仮受金支出伺	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	特殊郵便物受信簿又は金券等受信簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	特殊郵便物受信簿又は金券等受信簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	特殊郵便物受信簿又は金券等受信簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	特殊郵便物受信簿又は金券等受信簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	特殊郵便物受信簿又は金券等受信簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	小切手用紙枚数記入帳	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	他店小切手(写)	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	出納	管理領収書貸出管理簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	出納	管理領収書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	出納	管理領収書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	出納	管理領収書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	原符	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	原符	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	原符	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	原符	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	原符	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	出納	払込取扱票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	出納	銀行振込通知書合計票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	領収証書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	3年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	領収証書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	3年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	領収証書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	3年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	顧客等重要情報外部持出し管理簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	計画年休取得計画表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
通年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎）	北部支店 総務課長	未定	完済・終結後10年	未定	紙	2階 倉庫	北部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	H27. 4. 1	10年	R7. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	管理カード（完済口）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	H27. 4. 1	10年	R7. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成27年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成28年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	H29. 4. 1	10年	R9. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成29年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和2年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	償却	管理カード（管理終結口）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	2階倉庫	北部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	条件変更（平成26年度完済または終結済み）	北部支店 総務課長	H27. 4. 1	10年	R7. 3. 31	紙	2階 倉庫	北部支店長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	条件変更（平成27年度完済または終結済み）	北部支店 総務課長	H28. 4. 1	10年	R8. 3. 31	紙	2階 倉庫	北部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	条件変更	北部支店 総務課長	R1. 4. 1	完済・終結後10年	未定	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	条件変更	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	完済・終結後10年	未定	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部） 平成26年度完済または終結済み	北部支店 総務課長	H27. 4. 1	10年	R7. 3. 31	紙	2階 倉庫	北部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部）	北部支店 総務課長	H31. 4. 1	10年	R11. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-16	北部支店長	廃棄	当初の保存期間満了日：R6. 3. 31 延長期間：5年
令和2年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	当初の保存期間満了日：R6. 3. 31 延長期間：7年
令和3年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	10年	R14. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	10年	R15. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	10年	R16. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部）	北部支店 総務課長	H30. 4. 1	10年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-16	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（外部）	北部支店 総務課長	H2. 4. 1	10年	R12. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（内部）	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（内部）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（内部）	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（内部）	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	管理関係文書（内部）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権移管報告書 債権管理移管証書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	債権移管報告書 債権管理移管証書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	債権移管報告書 債権管理移管証書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	債権移管報告書 債権管理移管証書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	債権移管報告書 債権管理移管証書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	債権書類貸出・使用簿（総務課）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	銀振・郵振における元利金充当順序 変更伺	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	保証基金取付口期日管理表（教育）	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	二重回収対象者チェックリスト	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	管理月報	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	管理月報	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	管理月報	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	管理月報	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	管理月報	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	（マル経・マル設）延滞状況表 未入金口・事故口発生のお知らせ	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	（マル経・マル設）延滞状況表 未入金口・事故口発生のお知らせ	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	（マル経・マル設）延滞状況表 未入金口・事故口発生のお知らせ	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	（マル経・マル設）延滞状況表 未入金口・事故口発生のお知らせ	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	延滞状況表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	（マル経・マル設）延滞状況表 未入金口・事故口発生のお知らせ	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	H27. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-14	北部支店長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	H28. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-14	北部支店長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	H29. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-10	北部支店長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	H30. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-15	北部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	H31. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-16	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	債権書類 返却後5年	未定	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和2年度	債権管理	貸付債権	債権書類確認簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	金庫室A-28	北部支店長	廃棄	
平成3年度	債権管理	貸付債権	債権書類確認簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	金庫室A-28	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	債権書類確認簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	金庫室A-28	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権書類（完済含む）の点検、廃棄	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	債権書類（完済含む）の点検、廃棄	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	債権書類（完済含む）の点検、廃棄	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	債権書類（完済含む）の点検、廃棄	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	債権書類（完済含む）の点検、廃棄	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	応対記録	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	当初の保存期間満了日：R6. 3. 31 延長期間：4年
令和5年度	債権管理	貸付債権	応対記録	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	応対記録	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	残高・利息支払証明依頼書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	全額繰上弁済申出書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	弁済証書再発行・登記事前通知	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和4年度	融資	貸付	教育資金融資相談票	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	当初の保存期間満了日：R6. 3. 31 延長期間：4年
令和5年度	融資	貸付	教育資金融資相談票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和3年度	融資	貸付	教育資金融資相談票	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和5年度	融資	貸付	教育保証依頼書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
通年度	融資	貸付	教育資金融資審査関係文書	北部支店 総務課長	未定	完済後5年	未定	紙	2階 倉庫	北部支店長	廃棄	
通年度	融資	貸付	恩給担保資金融資審査関係文書	北部支店 総務課長	未定	完済後5年	未定	紙	2階サーバー室	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	恩給 起案文書	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	恩給 起案文書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	恩給 起案文書	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	恩給 起案文書	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	恩給 起案文書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	共通	伝票綴	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	伝票綴	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	共通	伝票綴	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	伝票綴	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	伝票綴	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	本店勘定報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和5年度	融資	貸付	契約・交付実行予定表	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	厚生	特定接種の接種体制に関する覚書	北部支店 総務課長	未定	常用	未定	紙	2階サーバー室 B-16	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	固定資産取得・処分登録確認表	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	固定資産取得・処分登録確認票	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	固定資産取得・処分登録確認票	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	固定資産取得・処分登録確認票	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	金庫室A-23	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	不動産	償却案件資産申告（R2年度分）	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	労働契約書	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	10年	R13. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	仮払（訴訟費用等）払出伺簿	北部支店 総務課長	R2. 4. 1	5年	R7. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-13	北部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	仮払（訴訟費用等）払出伺簿	北部支店 総務課長	R3. 4. 1	5年	R8. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-11	北部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	仮払（訴訟費用等）払出伺簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-12	北部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	仮払（訴訟費用等）払出伺簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	仮払（訴訟費用等）払出伺簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	2階サーバー室 B-9	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	コンプライアンス研修会実地報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	事務所開閉簿	北部支店 総務課長	R4. 4. 1	5年	R9. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	事務所開閉簿	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	事務所開閉簿	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	5年	R11. 3. 31	紙	1階 A-4	北部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	感染症発生届	北部支店 総務課長	R5. 4. 1	5年	R10. 3. 31	紙	1階 A-5	北部支店長	廃棄	
令和5年度	システム	セキュリティ	情報セキュリティ対策研修実施報告書	北部支店 総務課長	R6. 4. 1	1年	R7. 3. 31	紙	1階 A-6	北部支店長	廃棄	