

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

| 作成・<br>取得年度 | 大分類 | 中分類 | 法人文書ファイル名（小分類）           | 作成・<br>取得者     | 保存期間<br>の起算日 | 保存期間                | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所   | 文書管理者 | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|-------------|-----|-----|--------------------------|----------------|--------------|---------------------|-------------|--------|--------|-------|--------------------|----|
| 平成26年度      | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店<br>総務課長   | H27. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R07. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成28年度      | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店<br>総務課長   | H29. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R10. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成29年度      | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店<br>総務課長   | H30. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成30年度      | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店<br>総務課長   | H31. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R10. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R10. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和3年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店業<br>務第二課長 | R04. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R09. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和4年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店業<br>務第二課長 | R05. 04. 01  | 返還又は<br>廃棄後5年       | R11. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成29年度      | 融資  | 債権  | 恩給資金に係る債権現在額調査           | 中部支店<br>総務課長   | H30. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成30年度      | 融資  | 債権  | 恩給資金に係る債権現在額調査           | 中部支店<br>総務課長   | H31. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 債権  | 恩給資金に係る債権現在額調査           | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R10. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和3年度       | 融資  | 債権  | 恩給資金に係る債権現在額調査           | 中部支店業<br>務第二課長 | R04. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R11. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成22年度      | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店<br>総務課長   | H23. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R09. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成26年度      | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店<br>総務課長   | H27. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成27年度      | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店<br>総務課長   | H28. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R08. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成28年度      | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店<br>総務課長   | H29. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R10. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成29年度      | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店<br>総務課長   | H30. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R10. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成30年度      | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店<br>総務課長   | H31. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 貸付  | 恩給資金借入申込書（案件毎）           | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | R12. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成21年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H22. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成22年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H23. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成23年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H24. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成24年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H25. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成25年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H26. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成26年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H27. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成27年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H28. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成28年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H29. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成29年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H30. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成30年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店<br>総務課長   | H31. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和3年度       | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店業<br>務第二課長 | R04. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店業<br>務第二課長 | R05. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理終結後10年 | 未定          | 紙      | 1階書庫   | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 資金交付伺(恩給)                | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                  | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 貸付  | 資金交付伺(恩給)                | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                  | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 返済剰余金・完済剰余金一覧            | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                  | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 貸付  | 返済剰余金・完済剰余金一覧            | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                  | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和3年度       | 融資  | 貸付  | 返済剰余金・完済剰余金一覧            | 中部支店業<br>務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                  | R09. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | 返済剰余金・完済剰余金一覧            | 中部支店業<br>務第二課長 | R05. 04. 01  | 5年                  | R10. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 債権  | 債権書類確認簿(恩給資金)            | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                  | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 債権  | 債権書類確認簿(恩給資金)            | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                  | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 債権  | 債権書類確認簿(教育資金)            | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                  | R07. 03. 31 | 紙      | 1-金-17 | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和2年度       | 融資  | 債権  | 債権書類確認簿(教育資金)            | 中部支店業<br>務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                  | R08. 03. 31 | 紙      | 1-金-17 | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和3年度       | 融資  | 債権  | 債権書類確認簿(教育資金)            | 中部支店業<br>務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                  | R09. 03. 31 | 紙      | 1-金-17 | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和4年度       | 融資  | 債権  | 債権書類確認簿(教育資金)            | 中部支店業<br>務第二課長 | R05. 04. 01  | 5年                  | R10. 03. 31 | 紙      | 1-金-17 | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 平成31年度      | 融資  | 債権  | 団体信用生命保険申込書兼告知書          | 中部支店業<br>務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                  | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和3年度       | 融資  | 債権  | 団体信用生命保険申込書兼告知書          | 中部支店業<br>務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                  | R09. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |

| 作成・<br>取得年度 | 大分類 | 中分類 | 法人文書ファイル名（小分類）           | 作成・<br>取得者 | 保存期間<br>の起算日 | 保存期間                 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所    | 文書管理者 | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考                                     |
|-------------|-----|-----|--------------------------|------------|--------------|----------------------|-------------|--------|---------|-------|--------------------|----------------------------------------|
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 恩給貸付借入申込・貸付決定簿           | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和2年度       | 融資  | 貸付  | 恩給貸付借入申込・貸付決定簿           | 中部支店業務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 恩給担保権設定・消滅届              | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和2年度       | 融資  | 貸付  | 恩給担保権設定・消滅届              | 中部支店業務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 融資  | 貸付  | 恩給担保権設定・消滅届              | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | 恩給担保権設定・消滅届              | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 5年                   | R10. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 融資  | 債権  | 完済者管理一覧表                 | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和2年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理一覧表                 | 中部支店業務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理一覧表                 | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和4年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理一覧表                 | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 5年                   | R10. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 融資  | 債権  | 依頼書・受領書                  | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和2年度       | 融資  | 債権  | 依頼書・受領書                  | 中部支店業務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 融資  | 債権  | 依頼書・受領書                  | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 融資  | 債権  | 変更届                      | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和2年度       | 融資  | 債権  | 変更届                      | 中部支店業務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 総務  | 総務  | 第9回高校生ビジネスプラン・グランプリ      | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 総務  | 支出  | 仮受金支出伺(恩給担保貸付)           | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和2年度       | 総務  | 支出  | 仮受金支出伺(恩給担保貸付)           | 中部支店業務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 総務  | 支出  | 仮受金支出伺(恩給担保貸付)           | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 業務二課起案文書                 | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和2年度       | 融資  | 貸付  | 業務二課起案文書                 | 中部支店業務第二課長 | R03. 04. 01  | 5年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 融資  | 貸付  | 業務二課起案文書                 | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 5年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | 業務二課起案文書                 | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 5年                   | R10. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 融資  | 共通  | 事業承継診断報告書                | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 総務  | 検査  | 自店検査関連                   | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 3年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和4年度       | 総務  | 検査  | 自店検査関連                   | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 3年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和3年度       | 総務  | 人事  | 事務引継書                    | 中部支店業務第二課長 | R04. 04. 01  | 3年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和4年度       | 総務  | 人事  | 事務引継書                    | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 3年                   | R08. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 平成31年度      | 融資  | 貸付  | 恩給等証書の写し等の交付申請書          | 中部支店業務第二課長 | R02. 04. 01  | 5年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | 利率変更確認表                  | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 5年                   | R10. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | H31年度完済等調書（教育資金）         | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理集結後10年  | R07. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫2・3 | 中部支店長 | 廃棄                 | 完済後5年経過しているため保存<br>期間満了日はR7. 3. 31とする。 |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | R2年度完済等調書（教育資金）          | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理集結後10年  | R08. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫2・3 | 中部支店長 | 廃棄                 | 完済後5年経過しているため保存<br>期間満了日はR8. 3. 31とする。 |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | R3年度完済等調書（教育資金）          | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理集結後10年  | R09. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 | 完済後5年経過しているため保存<br>期間満了日はR9. 3. 31とする。 |
| 令和4年度       | 融資  | 貸付  | R4年度完済等調書（教育資金）          | 中部支店業務第二課長 | R05. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理集結後10年  | R10. 03. 31 | 紙      | 2階倉庫1   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理表                   | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 返 還 又 は<br>廃 棄 後 5 年 | R11. 3. 31  | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 教育資金貸付稟議書・借入申込書<br>（案件毎） | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理集結後10年  | 未定          | 紙      | 1階書庫    | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 返済剰余金・完済剰余金一覧            | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 5年                   | R11. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 債権  | 債権書類確認簿(教育資金)            | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 5年                   | R11. 03. 31 | 紙      | 1-金-17  | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 恩給担保権設定・消滅届              | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 5年                   | R11. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 債権  | 完済者管理一覧表                 | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 5年                   | R11. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 債権  | 仮受処理明細表(恩給資金)            | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 共通  | 顧客等重要情報外部送付状             | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 契約・交付実行予定表               | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 業務二課起案文書                 | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 5年                   | R11. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 総務  | 検査  | 自店検査関連                   | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 3年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 総務  | 人事  | 事務引継書                    | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 3年                   | R09. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 共通  | 債権書類貸出・使用簿               | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 総務  | 組織  | 顧客等重要情報外部持出管理簿           | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 顧客属性処理確認票                | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-キ-3   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |
| 令和5年度       | 総務  | 組織  | 顧客等重要情報貸与願               | 中部支店業務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                   | R07. 03. 31 | 紙      | 1-棚-8   | 中部支店長 | 廃棄                 |                                        |

| 作成・<br>取得年度 | 大分類 | 中分類 | 法人文書ファイル名（小分類）  | 作成・<br>取得者     | 保存期間<br>の起算日 | 保存期間                | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種別 | 保存場所   | 文書管理者 | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|-------------|-----|-----|-----------------|----------------|--------------|---------------------|-------------|-------|--------|-------|--------------------|----|
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 利率変更確認表         | 中部支店業<br>務第二課長 | R06. 04. 01  | 5年                  | R11. 03. 31 | 紙     | 1-棚-8  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | R5年度完済等調書（教育資金） | 中部支店業<br>務第二課長 | R06. 04. 01  | 完済後5年又は<br>管理集結後10年 | R11. 03. 31 | 紙     | 2階倉庫1  | 中部支店長 | 廃棄                 |    |
| 令和5年度       | 融資  | 貸付  | 融資相談票           | 中部支店業<br>務第二課長 | R06. 04. 01  | 1年                  | R07. 03. 31 | 紙     | 1-棚-17 | 中部支店長 | 廃棄                 |    |