

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・ 取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・ 取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
平成26年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成27年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成28年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成29年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	10年	R15. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	人事	労働契約書	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	10年	R16. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	領収済通知書	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	領収済通知書	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	領収済通知書	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	領収済通知書	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	領収済通知書	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	預金口座振替依頼書（控）	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	預金口座振替（不能）明細表	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	本店勘定報告書	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1階書庫	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	補助元帳	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	補助元帳	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	補助元帳	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	補助元帳	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	補助元帳	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	保証基金取付口期日管理表	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	財産	保守点検報告書	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	弁済証書等の再発行	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	弁済証書等の再発行	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	弁済証書等の再発行	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	1-キ-12	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	平成30年度決算関係資料	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	平成31年度決算関係資料	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	決算	令和2年度決算関係資料	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	令和3年度決算関係資料	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	令和4年度決算関係資料	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	文書発信簿	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	文書発信簿	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	文書発信簿	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	文書発信簿	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	文書発信簿	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成31年度	総務	文書	文書受信簿	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	文書受信簿	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	文書受信簿	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	文書受信簿	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	文書受信簿	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	物品等の処分に関する文書	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	物品等の処分に関する文書	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	物品等の処分に関する文書	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	物品等の処分に関する文書	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	備品の管理に関する文書	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	物品現在高報告書	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	物品現在高報告書	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	物品現在高報告書	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	物品現在高報告書	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	不動産台帳・固定資産物品備品台帳	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	物品の保管転換に関する文書	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	物品の保管転換に関する文書	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	不動産	不動産現在額報告書	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	経費	不当要求防止責任者変更届	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
昭和47年度	総務	物品	備品台帳	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	反社検索結果	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	反社検索結果	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	反社検索結果	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	反社検索結果	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	反社検索結果	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成26年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成27年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成28年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成29年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	10年	R15. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	反社会的勢力に関する照会	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	10年	R16. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	採用	派遣先管理台帳	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	採用	派遣先管理台帳	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	採用	派遣先管理台帳	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	出納	日本銀行預託金領収書	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	出納	日本銀行預託金領収書	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	出納	日本銀行預託金領収書	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	出納	日本銀行預託金領収書	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	出納	日本銀行預託金領収書	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	日計検証表	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日計検証表	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日計検証表	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日計検証表	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和5年度	資金	出納	日計検証表	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-10	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	日銀預託金の払出明細表・振込一覧リスト・資金交付予定表	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日銀預託金の払出明細表・振込一覧リスト・資金交付予定表	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日銀預託金の払出明細表・振込一覧リスト・資金交付予定表	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日銀預託金の払出明細表・振込一覧リスト・資金交付予定表	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	日銀預託金の払出明細表・振込一覧リスト・資金交付予定表	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-10	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	特殊郵便物受信簿又は金券等受信簿	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	特殊郵便物受信簿又は金券等受信簿	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	電磁的記録媒体等利用管理簿	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	電磁的記録媒体等利用管理簿	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	電磁的記録媒体等利用管理簿	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	電磁的記録媒体等利用管理簿	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	電磁的記録媒体等利用管理簿	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	財産	電気設備点検報告書	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	共通	伝票綴	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	伝票綴	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	共通	伝票綴	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	伝票綴	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	伝票綴	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1階書庫	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	転勤に関する届出	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	転勤に関する届出	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	損益勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	損益勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	損益勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	損益勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	損益勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	総務課関係書類綴り	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	総勘定元帳・損益勘定元帳（米・新勘定）	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	総勘定元帳・損益勘定元帳（米・新勘定）	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	総勘定元帳・損益勘定元帳（米・新勘定）	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	総勘定元帳・損益勘定元帳（米・新勘定）	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	総勘定元帳・損益勘定元帳（米・新勘定）	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	総勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	総勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	総勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	総勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	総勘定元帳	中部支店 総務課 店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	随意契約に関する文書	中部支店 総務課 店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	随意契約に関する文書	中部支店 総務課 店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	随意契約に関する文書	中部支店 総務課 店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和4年度	総務	支出	随意契約に関する文書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	図書	図書購入依頼書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	図書	図書購入依頼書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	図書	図書購入依頼書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	図書	図書購入依頼書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
昭和47年度	総務	図書	図書原簿	中部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	図書	図書の保管転換に関する文書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	図書	図書の保管転換に関する文書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	図書	図書の保管転換に関する文書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	図書	図書の保管転換に関する文書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	図書	図書の管理に関する文書	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	人事異動	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	人事異動	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	人事	人事異動	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	人事異動	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	システム	セキュリティ	情報セキュリティ対策マニュアルに基づく申請書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和4年度	システム	セキュリティ	情報セキュリティ対策マニュアルに基づく申請書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	総務	障害者就労施設等からの物品等の調達の推進	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	総務	障害者就労施設等からの物品等の調達の推進	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	総務	障害者就労施設等からの物品等の調達の推進	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	総務	障害者就労施設等からの物品等の調達の推進	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	不動産	償却資産申告（令和2年度）	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	不動産	償却資産申告（令和3年度）	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	不動産	償却資産申告（令和4年度）	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	不動産	償却資産申告（令和5年度）	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	不動産	償却資産申告（令和6年度）	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	償却	償却済債権処理報告書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	償却	償却済債権処理報告書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	償却	償却済債権処理報告書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	償却	償却済債権処理報告書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	償却	償却済債権処理報告書	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店業務二課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成27年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店業務二課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成28年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店業務二課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成29年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店業務二課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店業務二課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店総務課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店総務課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店総務課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店総務課長	R05. 04. 01	10年	R15. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	償却	償却関係	中部支店総務課長	R06. 04. 01	10年	R16. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和5年度	総務	経費	書留・配達記録郵便物等受領書	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	出勤簿	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	出勤簿	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	人事	出勤簿	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	収納職任命簿	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	収納職任命簿	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	収納職任命簿	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	収納職任命簿	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	収納職任命簿	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	車両管理に関する文書	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	車両管理に関する文書	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	車両管理に関する文書	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	自振未請求登録処理依頼書	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	自動更新条項付きの契約の継続について	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	自動更新条項付きの契約の継続について	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	自動更新条項付きの契約の継続について	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	自動更新条項付きの契約の継続について	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	自動更新条項付きの契約の継続について	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	検査	自店検査	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	検査	自店検査	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	検査	自店検査	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	勤務	勤務管理に関する文書	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	勤務	勤務管理に関する文書	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	就業	時差勤務	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	就業	時差勤務	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	就業	時差勤務	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	給与	時間外勤務管理	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	事務所	事務所開閉簿	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	事務所	事務所開閉簿	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	事務所	事務所開閉簿	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	事務所	事務所開閉簿	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	事務所	事務所開閉簿	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	人事	事務引継書	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	人事	事務引継書	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	人事	事務引継書	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	事故率一覧表	中部支店長 業務二課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	事故率一覧表	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	資金計画	事業計画及び資金計画表	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	資金計画	事業計画及び資金計画表	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	資金計画	事業計画及び資金計画表	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	資金請求振替伺簿	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	資金収支表	中部支店長 総務課	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-キ-10	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	経理	資金繰実績表	中部支店長 総務課	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	経理	資金繰実績表	中部支店長 総務課	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	経理	資金繰実績表	中部支店長 総務課	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	経理	資金繰実績表	中部支店長 総務課	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和5年度	資金	経理	資金繰実績表	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	予算	支出予算示達書	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	予算	支出予算示達書	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	予算	支出予算示達書	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	支出	支出命令	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	支出	支出命令	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	支出	支出命令	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	支出	支出命令	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	支出	支出命令	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	支出	支出負担行為書	中部支店総務課店長	H31. 04. 01	8年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	支出負担行為書	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	8年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	支出負担行為書	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	8年	R11. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	支出負担行為書	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	8年	R12. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	支出負担行為書	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	8年	R13. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	支出負担行為書	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	8年	R14. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	支出負担行為差引簿	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	支出負担行為差引簿	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	支出負担行為差引簿	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	支出負担行為差引簿	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	支出負担行為差引簿	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	経費	支出計画	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	経費	支出計画	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	経費	支出計画	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	経費	支出計画	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	経費	支出計画	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	残高証明願・利息支払証明願	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	共通	貸付債権	催告書送付リスト	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権書類廃棄リスト	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	債権書類廃棄リスト	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	債権書類廃棄リスト	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権書類貸出・使用簿	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	債権書類貸出・使用簿	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	債権書類貸出・使用簿	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	債権書類貸出・使用簿	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	債権書類貸出・使用簿	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	債権書類の員数確認	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	債権書類の員数確認	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	債権書類の員数確認	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権移管	中部支店業務二課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	債権移管	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	債権移管	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	債権移管	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	債権移管	中部支店総務課店長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	国庫金振替済通知書/振替済書	中部支店総務課店長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	国庫金振替済通知書/振替済書	中部支店総務課店長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	国庫金振替済通知書/振替済書	中部支店総務課店長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	国庫金振替済通知書/振替済書	中部支店総務課店長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和5年度	資金	出納	国庫金振替済通知書/振替済書	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	国庫金振込明細票（検証用）	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	国庫金振込明細票（検証用）	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	国庫金振込明細票（検証用）	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	国庫金振込明細票（検証用）	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	国庫金振込明細票（検証用）	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	国庫金振込請求書国庫金振込明細表	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	国庫金振込請求書国庫金振込明細表	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	国庫金振込請求書国庫金振込明細表	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	国庫金振込請求書国庫金振込明細表	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	国庫金振込請求書国庫金振込明細表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	合計残高試算表	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	合計残高試算表	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	合計残高試算表	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	合計残高試算表	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	合計残高試算表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	預金口座振替請求明細表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	公印使用簿	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	公印使用簿	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	公印使用簿	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	文書	公印使用簿	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	文書	公印使用簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	福利厚生	互助会	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	福利厚生	互助会	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	福利厚生	互助会	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	顧客等重要情報貸与願	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	共通	顧客等重要情報外部送付状	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	顧客属性処理確認票	中部支店総務課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	顧客属性処理確認票	中部支店総務課長	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	顧客属性処理確認票	中部支店総務課長	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	共通	顧客情報外部持ち出し管理簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	固定資産物品台帳	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	固定資産物品台帳	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	固定資産物品台帳	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	固定資産物品台帳	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	固定資産等取得・処分登録確認票	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成6年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H07. 04. 01	30年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成7年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H08. 04. 01	30年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成8年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H09. 04. 01	30年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成9年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H10. 04. 01	30年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成10年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H11. 04. 01	30年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成11年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H12. 04. 01	30年	R12. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成12年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H13. 04. 01	30年	R13. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成13年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H14. 04. 01	30年	R14. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成14年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H15. 04. 01	30年	R15. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成15年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H16. 04. 01	30年	R16. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成18年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H19. 04. 01	30年	R19. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成21年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H22. 04. 01	30年	R22. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成22年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H23. 04. 01	30年	R23. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成23年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H24. 04. 01	30年	R24. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成26年度	総務	物品	固定資産の取得に関する文書（耐用年数10年以上）	中部支店総務課長	H27. 04. 01	30年	R27. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	原符	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	原符	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	原符	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	原符	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	原符	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	原符（国庫金振替書原符）	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	元利金充当順序変更伺	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	鍵貸与簿	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	鍵貸与簿	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	鍵貸与簿	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	鍵貸与簿	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	鍵貸与簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成26年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成27年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成28年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成29年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	R05. 04. 01	10年	R15. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	検査	検査役検査/監事監査/事務点検	中部支店総務課長	R06. 04. 01	10年	R16. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	月報・四半期報	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	月報・四半期報	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	月報・四半期報	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	月報・四半期報	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	月報・四半期報	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	月報	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	月報	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	月報	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	月報	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	月報	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	資金	月別資金計画表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	決算	月計残高表	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	決算	月計残高表	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	決算	月計残高表	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	決算	月計残高表	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	決算	月計残高表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	決裁伺簿（住民票等徴求）	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	決裁伺簿（住民票等徴求）	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	決裁伺簿（住民票等徴求）	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	決裁伺簿（住民票等徴求）	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	決裁伺簿（住民票等徴求）	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	経費元帳（資金運用計画差引簿）	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和2年度	資金	出納	経費元帳（資金運用計画差引簿）	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	経費元帳（資金運用計画差引簿）	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	経費元帳（資金運用計画差引簿）	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	経費元帳（資金運用計画差引簿）	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	繰上弁済承諾願書等綴	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	繰上弁済承諾願書等綴	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	繰上弁済承諾願書等綴	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	繰上弁済承諾願書等綴	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	繰上弁済承諾願書等綴	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-キ-10	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-10	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	銀行等預け金内識別残高明細表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-10	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	銀行振込通知書合計票	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-キ-12	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	出納	銀行勘定調整表	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	銀行勘定調整表	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	銀行勘定調整表	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	金融事故登録綴り（疑義案件照会含む）	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	金券類管理簿	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	金券類管理簿	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	金券類管理簿	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	金券類管理簿	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	金券類管理簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-キ-9	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	業務統計月報	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	休日勤務命令届	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	休日勤務命令届	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	人事	休日勤務命令届	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	人事	休暇等承認・申請書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	人事	休暇等承認・申請書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	起案文書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	起案文書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	起案文書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	起案文書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	起案文書	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	還付予納郵券購入申請書等保管簿	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	還付予納郵券購入申請書等保管簿	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	還付予納郵券購入申請書等保管簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	出納	管理領収書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	出納	管理領収書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	出納	管理領収書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	出納	管理領収書	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	出納	管理領収書貸出簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	管理関係書類綴り	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	管理関係書類綴り	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和3年度	債権管理	貸付債権	管理関係書類綴り	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	管理関係書類綴り	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	管理関係書類綴り	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	官公庁照会文書	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	官公庁照会文書	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	官公庁照会文書	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	官公庁照会文書	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	官公庁照会文書	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	経費	官公需契約見込額・実績額等取りまとめ	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	経費	官公需契約見込額・実績額等取りまとめ	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	経費	官公需契約見込額・実績額等取りまとめ	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	経費	官公需契約見込額・実績額等取りまとめ	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	経費	官公需契約見込額・実績額等取りまとめ	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	中部支店業務二課長	R02. 04. 01	返却後又は廃棄後5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	中部支店総務課長	R03. 04. 01	返却後又は廃棄後5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	中部支店総務課長	R04. 04. 01	返却後又は廃棄後5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	中部支店総務課長	R05. 04. 01	返却後又は廃棄後5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	中部支店総務課長	R06. 04. 01	返却後又は廃棄後5年	R11. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表	中部支店総務課長	R07. 04. 01	返却後又は廃棄後5年	R12. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成31年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	債権	火災保険DB変動リスト 火災保険付保債権変動リスト	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	仮払伺簿	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	仮払伺簿	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	仮払伺簿	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	仮払伺簿	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	仮払金・仮受金 支出伺簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	R5より仮払支払伺簿と仮受金支出伺簿 統合
平成31年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	仮受処理明細表（自振）	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	仮受処理明細表（銀振・郵振）	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	仮受金（完済剰余金）支払伺簿	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	仮受金（完済剰余金）支払伺簿	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	延滞状況表 担当者別	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	延滞状況表 商工会別	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	延滞状況表 資金別	中部支店総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	運転日誌	中部支店総務課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	運転日誌	中部支店総務課長	R05. 04. 01	3年	R08. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	運転日誌	中部支店総務課長	R06. 04. 01	3年	R09. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	就業	育児休業	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成13年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	H29. 04. 01	完済後又は管理終結後10年	R9. 3. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成14年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	H29. 04. 01	完済後又は管理終結後10年	R9. 3. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成16年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成20年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	H30. 04. 01	完済後又は管理終結後10年	R10. 3. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成22年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	H28.04.01	完済後又は管理終結後10年	R8.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成23年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	H28.04.01	完済後又は管理終結後10年	R8.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	R02.04.01	完済後又は管理終結後10年	R12.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	H29.04.01	完済後又は管理終結後10年	R9.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	領収書（訴訟費用）	中部支店業務二課長	H30.04.01	完済後又は管理終結後10年	R10.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	マル経資金等事故防止関係	中部支店総務課長	R06.04.01	1年	R07.03.31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	組織	ファックス送付状	中部支店総務課長	R06.04.01	1年	R07.03.31	紙	1-キ-10	中部支店長	廃棄	
平成23年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認申請願	中部支店業務二課長	H27.04.01	完済後又は管理終結後10年	R7.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認申請願	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認申請願	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成13年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認願	中部支店業務二課長	H27.04.01	完済後又は管理終結後10年	R7.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成16年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認願	中部支店業務二課長	H29.04.01	完済後又は管理終結後10年	R9.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成18年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認願	中部支店業務二課長	H28.04.01	完済後又は管理終結後10年	R8.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成19年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認願	中部支店業務二課長	H27.04.01	完済後又は管理終結後10年	R7.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成20年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認願	中部支店業務二課長	H30.04.01	完済後又は管理終結後10年	R10.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認願	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認申請書	中部支店業務二課長	H29.04.01	完済後又は管理終結後10年	R9.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更承認申請書	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成21年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更(承認)申請書	中部支店業務二課長	H27.04.01	完済後又は管理終結後10年	R7.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成22年度	債権管理	貸付債権	払込期日変更(承認)申請書	中部支店業務二課長	H27.04.01	完済後又は管理終結後10年	R7.3.31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成12年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成14年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成15年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店業務二課長	H31.04.01	完済後又は管理終結後10年	R11.03.31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成16年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店業務二課長	H30.04.01	完済後又は管理終結後10年	R10.03.31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成17年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成18年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店業務二課長	H28.04.01	完済後又は管理終結後10年	R08.03.31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成20年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店総務課長	H28.04.01	完済後又は管理終結後10年	R08.03.31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店総務課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	破産・民事再生等(裁判所・弁護士等届け)	中部支店総務課長	H31.04.01	完済後又は管理終結後10年	R11.03.31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	パーチェ山里管理規約	中部支店総務課長	未定	常用	未定	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成25年度	債権管理	貸付債権	担保物件順位変更解除差替等	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	担保物件順位変更解除差替等	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	担保物件順位変更解除差替等	中部支店総務課長	未定	未定	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	タクシー券使用簿	中部支店総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	タクシー券使用簿	中部支店総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	タクシー券使用簿	中部支店総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	物品	タクシー券使用簿	中部支店総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	物品	タクシー券使用簿	中部支店総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成3年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	H29. 04. 01	完済後又は管理終結後10年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成4年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	H31. 04. 01	完済後又は管理終結後10年	R11. 03. 31	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成5年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成6年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成7年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成8年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成9年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成10年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成11年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成12年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成13年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成14年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成15年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成16年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成17年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成18年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成19年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成20年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成21年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成22年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成23年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	条件変更綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成11年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成12年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成14年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成15年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成16年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成17年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成18年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成19年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成20年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成21年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成22年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成23年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴、重畳の・免責の債務引受、連帯保証人加入脱退	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成9年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成10年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	
平成7年度	債権管理	貸付債権	債務引受関係綴	中部支店業務二課長	未定	完済後又は管理終結後10年	未定	紙	2階倉庫2	中部支店長	廃棄	

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成26年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成27年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成28年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成29年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	10年	R15. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	コンプライアンス	コンプライアンスマニュアルに基づく報告書	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	10年	R16. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	経費	グリーン購入法第8条の規定に基づく環境物品等調達実績等のとりまとめ	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	経費	グリーン購入法第8条の規定に基づく環境物品等調達実績等のとりまとめ	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	経費	グリーン購入法第8条の規定に基づく環境物品等調達実績等のとりまとめ	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	経費	グリーン購入法第8条の規定に基づく環境物品等調達実績等のとりまとめ	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	経費	グリーン購入法第8条の規定に基づく環境物品等調達実績等のとりまとめ	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成9年度	総務	経費	銀行預金口座振込依頼書（経費）	中部支店 総務課長	未定	常用	未定	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
通年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎）	中部支店 総務課長	未定	完済後又は管理最終後10年	未定	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	オペレーション依頼票	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-キ-12	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	共通	e内容証明サービス利用簿	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	支出	（目）業務諸費支出実績表	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	支出	（目）業務諸費支出実績表	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	支出	（目）業務諸費支出実績表	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	支出	（目）業務諸費支出実績表	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	支出	（目）業務諸費支出実績表	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-17	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	財産	店舗維持管理	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	5年	R10. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	財産	店舗維持管理	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	5年	R11. 03. 31	紙	1-棚-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	応対記録票	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	1年	R07. 03. 31	紙	1-棚-16	中部支店長	廃棄	
平成30年度	総務	共通	各種契約書(終了分)	中部支店 総務課長	H31. 04. 01	8年	R09. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成31年度	総務	共通	各種契約書(終了分)	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	8年	R10. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和2年度	総務	共通	各種契約書(終了分)	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	8年	R11. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	各種契約書(終了分)	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	8年	R12. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和4年度	総務	共通	各種契約書(終了分)	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	8年	R13. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和5年度	総務	共通	各種契約書(終了分)	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	8年	R14. 03. 31	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
令和3年度	総務	共通	各種契約書	中部支店 総務課長	未定	常用	未定	紙	1-金-18	中部支店長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
令和4年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	R05. 04. 01	10年	R15. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	
令和5年度	債権管理	貸付債権	管理カード（案件毎） （完済・管理終結）	中部支店 総務課長	R06. 04. 01	10年	R16. 03. 31	紙	2階倉庫2・3	中部支店長	廃棄	