

作成・ 取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・ 取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和3年度	債権管理	貸付債権	二重回収対象者チェックリスト	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成19年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成20年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成21年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成22年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成23年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係証拠書類綴り	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成11年度	債権管理	貸付債権	訴訟関係（敗訴事件） 八重山支店不当利得返還請求事件	業務第一班課長	H12. 04. 01	30年	R12. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	中小企業金融円滑化法関連 条件変更対応状況集計	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	中小企業金融円滑化法関連 条件変更対応状況集計	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	中小企業金融円滑化法関連 条件変更対応状況集計	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	貸付条件の変更等の状況報告（コロナ対応）	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	移管	
令和3年度	債権管理	貸付債権	貸付条件の変更等の状況報告（コロナ対応）	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	移管	
平成29年度	債権管理	貸付債権	債権管理対象先に係るモニタリング 対象先抽出リスト	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	債権管理対象先に係るモニタリング 対象先抽出リスト	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権管理対象先に係るモニタリング 対象先抽出リスト	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	債権管理対象先に係るモニタリング 対象先抽出リスト	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	債権管理対象先に係るモニタリング 対象先抽出リスト	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	業務統計月報	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	業務統計月報	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	業務統計月報	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	電子帳票にて対応しているため 令和2年度より作成なし
平成29年度	債権管理	貸付債権	四半期報	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	四半期報	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	四半期報	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	四半期報	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	四半期報	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	事業管理部月報総括表	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	事業管理部月報総括表	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	事業管理部月報総括表	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	事業管理部月報総括表	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	事業管理部月報総括表	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	延滞状況報告書	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	延滞状況報告書	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	延滞状況報告書	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	電子帳票にて対応しているため 令和2年度より作成なし
平成29年度	債権管理	貸付債権	資金別延滞増減表（店別）	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	資金別延滞増減表（店別）	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	資金別延滞増減表（店別）	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	電子帳票にて対応しているため 令和2年度より作成なし
平成29年度	債権管理	貸付債権	延滞口動向総括表（担当課別） 延滞動 向個別明細表（担当課別）	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	延滞口動向総括表（担当課別） 延滞動 向個別明細表（担当課別）	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	延滞口動向総括表（担当課別） 延滞動 向個別明細表（担当課別）	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	延滞口動向総括表（担当課別） 延滞動 向個別明細表（担当課別）	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	延滞口動向総括表（担当課別） 延滞動 向個別明細表（担当課別）	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	大口延滞先リスト	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	大口延滞先リスト	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	大口延滞先リスト	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	貸付債権	大口延滞先リスト	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	貸付債権	大口延滞先リスト	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	

作成・ 取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・ 取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和３年度	債権管理	共通	残高証明願綴り	業務第一班課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31		債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	コンプライアンス	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	コンプライアンス	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	H31年度以降実績なし
平成24年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	H25. 04. 01	10年	R05. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成25年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	H26. 04. 01	10年	R06. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成27年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成28年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	共通	事務事故等の報告	業務第一班課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	延滞状況報告（月次）	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	延滞状況報告（月次）	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	延滞状況報告（月次）	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	電子帳票にて対応しているため 令和2年度より作成なし
平成29年度	債権管理	共通	役員会資料（延滞統計関連）	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	役員会資料（延滞統計関連）	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	役員会資料（延滞統計関連）	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	R2年度より作成なし
平成31年度	債権管理	共通	臨店指導報告	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	共通	臨店指導報告	業務第一班課長	R03. 04. 01	3年	R06. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	共通	臨店指導報告	業務第一班課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	管理研修資料	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	検査	自店検査	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	総務	検査	自店検査	業務第一班課長	R03. 04. 01	3年	R06. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	総務	検査	自店検査	業務第一班課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	統合リスク管理委員会	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	統合リスク管理委員会	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	統合リスク管理委員会	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	R2年度より作成なし
平成29年度	債権管理	共通	検査役監査	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	検査役監査	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	検査役監査	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	共通	検査役監査	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	共通	検査役監査	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	会計検査院検査関連（受検調書）	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	会計検査院検査関連（受検調書）	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	会計検査院検査関連（受検調書）	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	共通	会計検査院検査関連（受検調書）	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	共通	会計検査院検査関連（受検調書）	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	共通	主務省検査	業務第一班課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	主務省検査	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	主務省検査	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	R2年度より作成なし
平成29年度	債権管理	共通	監事監査資料	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	監事監査資料	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	監事監査資料	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	共通	監事監査資料	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-c-7	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	共通	監事監査資料	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成４年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H05. 04. 01	30年	R05. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成７年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H08. 04. 01	30年	R08. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成８年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H09. 04. 01	30年	R09. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	

作成・ 取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・ 取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
平成12年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H13. 04. 01	30年	R13. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成13年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H14. 04. 01	30年	R14. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成14年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H15. 04. 01	30年	R15. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成15年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H16. 04. 01	30年	R16. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成16年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H17. 04. 01	30年	R17. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成17年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H18. 04. 01	30年	R18. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成18年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H19. 04. 01	30年	R19. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成19年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H20. 04. 01	30年	R20. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成20年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H21. 04. 01	30年	R21. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成21年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H22. 04. 01	30年	R22. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成22年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H23. 04. 01	30年	R23. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成23年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H24. 04. 01	30年	R24. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成24年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H25. 04. 01	30年	R25. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成25年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H26. 04. 01	30年	R26. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H27. 04. 01	30年	R27. 03. 31	紙	業一18	事業管理部長	廃棄	
平成27年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H28. 04. 01	30年	R28. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成28年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H29. 04. 01	30年	R29. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H30. 04. 01	30年	R30. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	H31. 04. 01	30年	R31. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	R02. 04. 01	30年	R32. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	R03. 04. 01	30年	R33. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	共通	事業管理部長通達・マニュアルの改正	業務第一班課長	R04. 04. 01	30年	R34. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	金融法務照会	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	金融法務照会	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	金融法務照会（法律相談）	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	共通	金融法務照会（法律相談）	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	共通	金融法務照会（法律相談）	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	貸付内入金の整理促進	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	貸付内入金の整理促進	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	貸付内入金の整理促進	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	R2年度以降 起案文書に綴り込み
平成31年度	債権管理	共通	フィードバック資料綴	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	共通	フィードバック資料綴	業務第一班課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	令和2年度実績なし
平成29年度	債権管理	共通	提案検討委員会関連	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	提案検討委員会関連	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	提案検討委員会関連	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	共通	提案検討委員会関連	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	共通	提案検討委員会関連	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	運転日誌	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	未定	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	運転日誌	業務第一班課長	R03. 04. 01	3年	未定	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	運転日誌	業務第一班課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	旅費	旅費の支給に関する文書	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	給与	時間外勤務管理	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	給与	時間外勤務管理	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	給与	時間外勤務管理	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	給与	時間外勤務管理	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	給与	時間外勤務管理	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	

作成・ 取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・ 取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
平成29年度	総務	文書	文書受信簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	文書	文書受信簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	文書受信簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	文書受信簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	文書受信簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	文書	文書発信簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	文書	文書発信簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	文書発信簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	文書発信簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	文書発信簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	タクシー券使用簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	タクシー券使用簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	タクシー券使用簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	タクシー券使用簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	タクシー券使用簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	金券類管理簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	金券類管理簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	金券類管理簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	金券類管理簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	金券類管理簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	文書	公印使用簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	文書	公印使用簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	文書	公印使用簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	文書	公印使用簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	文書	公印使用簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	分任会計機関代行事跡簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	分任会計機関代行事跡簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	共通	分任会計機関代行事跡簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	共通	分任会計機関代行事跡簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	鍵貸与簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	鍵貸与簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	鍵貸与簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	鍵貸与簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	鍵貸与簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	決裁文書綴	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	共通	決裁文書綴	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	共通	決裁文書綴	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	債権管理	共通	決裁文書綴	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	債権管理	共通	決裁文書綴	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和2年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	システム	セキュリティ	電磁的記録媒体等利用管理簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和3年度	総務	組織	ファックス送付状	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	

作成・ 取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・ 取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和３年度	総務	共通	e内容証明サービス利用簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	総務	組織	顧客等重要情報外部持出し管理簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	共通	セキュリティカード貸与管理簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	共通	パソコン盗難防止ワイヤー鍵利用簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	H30年度以降作成なし
令和３年度	債権管理	共通	決裁伺簿（住民票等徴求）	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	共通	外部向送付文書管理簿	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	火災保険関係綴	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	金融事故情報登録報告票・依頼票	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード(管理終結)	業務第一班課長	H25. 04. 01	10年	R05. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード(完済)	業務第一班課長	H25. 04. 01	10年	R05. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード(管理終結)	業務第一班課長	H26. 04. 01	10年	R06. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード(完済)	業務第一班課長	H26. 04. 01	10年	R06. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード(管理終結)	業務第一班課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード(完済)	業務第一班課長	H27. 04. 01	10年	R07. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（管理終結）	業務第一班課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（完済）	業務第一班課長	H28. 04. 01	10年	R08. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（管理終結）	業務第一班課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（完済）	業務第一班課長	H29. 04. 01	10年	R09. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（管理終結）	業務第一班課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（完済）	業務第一班課長	H30. 04. 01	10年	R10. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（管理終結）	業務第一班課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（完済）	業務第一班課長	H31. 04. 01	10年	R11. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（管理終結）	業務第一班課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（完済）	業務第一班課長	R02. 04. 01	10年	R12. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（管理終結）	業務第一班課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（完済）	業務第一班課長	R03. 04. 01	10年	R13. 03. 31	紙	債B-B1-1	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（管理終結）	業務第一班課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（完済）	業務第一班課長	R04. 04. 01	10年	R14. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（償却口）	業務第一班課長	未定	完済後又は管理 終結後10年	未定	紙	債A-西-3	事業管理部長	廃棄	
通 年 度	債権管理	貸付債権	延滞先管理カード（残高有）	業務第一班課長	未定	常用	未定	紙	3階書庫	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	債権書類引継確認簿	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	債権書類引継確認簿	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	H31年度より作成なし
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権書類貸出・使用簿	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	R2年度より作成なし
平成25年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（中小資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成23年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成24年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成25年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成26年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成27年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成28年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	完済者管理表（生業資金）	業務第一班課長	未定	返却又は 廃棄後5年	未定	紙	1F金庫11	事業管理部長	廃棄	

作成・ 取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・ 取得者	保存期間 の起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	文書管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
令和３年度	総務	人事	事務引継書	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	回収事務担当者会議	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権管理担当者会議	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
平成２年度	債権管理	貸付債権	根抵当台帳	業務第一班課長	未定	常用	未定	紙	債A-c-11	事業管理部長	廃棄	
平成29年度	債権管理	貸付債権	窓口回収実務説明会	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	業一20	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	窓口回収実務説明会	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	業一19	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	債権管理部門研修	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	貸付債権	債権管理部門会議研修等資料	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	種別番号37、107、108、110、111の会議関係資料を統合
令和３年度	債権管理	貸付債権	会議・研修等資料 (管理研修資料, 回収事務担当者会議, 債権管理担当者会議, 窓口回収実務説明会, 債権管理部門研修)	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	種別番号37、107、108、110、111の会議関係資料を統合
平成29年度	債権管理	貸付債権	事務点検	業務第一班課長	H30. 04. 01	5年	R05. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成30年度	債権管理	貸付債権	事務点検	業務第一班課長	H31. 04. 01	5年	R06. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	事務点検	業務第一班課長	R02. 04. 01	5年	R07. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	貸付債権	事務点検	業務第一班課長	R03. 04. 01	5年	R08. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	事務点検	業務第一班課長	R04. 04. 01	5年	R09. 03. 31	紙	債A-a-1	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	顧客等重要情報貸与願	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	システム	セキュリティ	情報セキュリティ対策研修に関する文書	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	総務	組織	コンプライアンス研修会実施報告書	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	総務	組織	例規等点検作業に関する文書	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
平成31年度	債権管理	貸付債権	フォローアップ案件リスト（貸付契約後の案件確認）	業務第一班課長	R02. 04. 01	3年	R05. 03. 31	紙	業一21	事業管理部長	廃棄	
令和２年度	債権管理	貸付債権	フォローアップ案件リスト（貸付契約後の案件確認）	業務第一班課長	R03. 04. 01	3年	R06. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	フォローアップ案件リスト（貸付契約後の案件確認）	業務第一班課長	R04. 04. 01	3年	R07. 03. 31	紙	債A-a-9	事業管理部長	廃棄	
令和３年度	債権管理	貸付債権	貸付条件変更後の償還元金支払開始リスト	業務第一班課長	R04. 04. 01	1年	R05. 03. 31	紙	債A-a-10	事業管理部長	廃棄	