

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成26年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	文書	法人文書管理に関する文書	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	共通	ゆうちょ銀行関係書類	会計課長	H20. 4. 1	15年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	会計機関代行事跡簿	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成18年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H19. 4. 1	30年	H49. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H20. 4. 1	30年	H50. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成20年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H21. 4. 1	30年	H51. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H22. 4. 1	30年	H52. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H23. 4. 1	30年	H53. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H24. 4. 1	30年	H54. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H25. 4. 1	30年	H55. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H27. 4. 1	30年	H57. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H30. 4. 1	30年	H60. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	外部監査法人質問事項集	会計課長	H31. 4. 1	30年	H61. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H22. 4. 1	10年	H32. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H23. 4. 1	10年	H33. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H24. 4. 1	10年	H34. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H25. 4. 1	10年	H35. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H26. 4. 1	10年	H36. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H27. 4. 1	10年	H37. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H28. 4. 1	10年	H38. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H29. 4. 1	10年	H39. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H30. 4. 1	10年	H40. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	社債関係文書	会計課長	H31. 4. 1	10年	H41. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	共通	消費税関係文書	会計課長	H22. 4. 1	10年	H32. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	共通	消費税関係文書	会計課長	H23. 4. 1	10年	H33. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	共通	消費税	会計課長	H24. 4. 1	10年	H34. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	共通	消費税	会計課長	H25. 4. 1	10年	H35. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	共通	消費税	会計課長	H26. 4. 1	10年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	消費税	会計課長	H27. 4. 1	10年	H37. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	消費税	会計課長	H28. 4. 1	10年	H38. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	消費税	会計課長	H29. 4. 1	10年	H39. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	消費税	会計課長	H30. 4. 1	10年	H40. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	消費税	会計課長	H31. 4. 1	10年	H41. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	外部検査資料	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	外部検査資料	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	外部検査資料	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	物品	鍵貸与簿	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	物品	鍵貸与簿	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	物品	鍵貸与簿	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	鍵貸与簿	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成30年度	総務	物品	鍵貸与簿	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	共通	起案文書	会計課長	H26. 4. 1	8年	H34. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	起案文書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	起案文書	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	起案文書	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	起案文書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	起案文書	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	物品	金券類管理簿	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	物品	金券類管理簿	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	物品	金券類管理簿	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	金券類管理簿	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	金券類管理簿	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	金券類払出請求伺・使用報告書	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	検査役・監事監査資料	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	検査役・監事監査資料	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	検査役・監事監査資料	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	検査役・監事監査資料	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	検査役・監事監査資料	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	組織	コンプライアンス報告書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	組織	コンプライアンス報告書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	例規等点検作業に関する文書	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	個人情報保護法調査作業に関する文書	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	残高証明発行依頼・出納役変更	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	残高証明発行依頼・出納役変更	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	残高証明発行依頼・出納役変更	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	残高証明発行依頼・出納役変更	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	残高証明発行依頼・出納役変更	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	給与	時間外勤務管理	会計課長	H29. 4. 1	3年	H32. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	給与	時間外勤務管理	会計課長	H30. 4. 1	3年	H33. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	給与	時間外勤務管理	会計課長	H31. 4. 1	3年	H34. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	人事	計画年休取得計画表	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	検査	自店検査（様式1～7）	会計課長	H29. 4. 1	3年	H32. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	検査	自店検査（様式1～7）	会計課長	H30. 4. 1	3年	H33. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	検査	自店検査（様式1～7）	会計課長	H31. 4. 1	3年	H34. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	出納事務取扱要領・経理業務関係質疑応答集	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	出納事務取扱要領・経理業務関係質疑応答集	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	出納事務取扱要領・経理業務関係質疑応答集	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	出納事務取扱要領・経理業務関係質疑応答集	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	文書	公印使用簿	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	文書	公印使用簿	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	文書	公印使用簿	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	文書	公印使用簿	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	文書	公印使用簿	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	出納役・分任出納役事務引継書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成27年度	経理	共通	出納役・分任出納役事務引継書	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	出納役・分任出納役事務引継書	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	出納役・分任出納役事務引継書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	出納役・分任出納役事務引継書	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	物品	タクシー券使用簿	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	物品	タクシー券使用簿	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	物品	タクシー券使用簿	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	タクシー券使用簿	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	タクシー券使用簿	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	人事	事務引継書	会計課長	H29. 4. 1	3年	H32. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	人事	事務引継書	会計課長	H30. 4. 1	3年	H33. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	人事	事務引継書	会計課長	H31. 4. 1	3年	H34. 3. 31	紙	会A-6	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	共通	本店における資金交付、経費等の振込みの迅速化について	会計課長	H25. 4. 1	10年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	業務統計月報	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	組織	顧客等重要情報外部送付状	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	事務連絡文書	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	臨店指導	会計課長	H29. 4. 1	3年	H32. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	臨店指導	会計課長	H30. 4. 1	3年	H33. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	臨店指導	会計課長	H31. 4. 1	3年	H34. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	予算	平成27年度 概算要求基礎資料	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	予算	平成28年度 概算要求基礎資料	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	予算	平成29年度 概算要求基礎資料	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	予算	平成30年度 概算要求基礎資料	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	予算	平成31年度 概算要求基礎資料	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	下期見直し	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	下期見直し	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	下期見直し	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	下期見直し	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	下期見直し	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	1月見直し	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	1月見直し	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	1月見直し	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	1月見直し	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	1月見直し	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	平成27年度 支出計画	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	平成28年度 支出計画	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	平成29年度 支出計画	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	平成30年度 支出計画	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	平成31年度 支出計画	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	予算	支出予算示達書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	予算	支出予算示達書	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	予算	支出予算示達書	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	予算	支出予算示達書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	予算	支出予算示達書	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-1	庶務部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	平成12年度 行政コスト計算書	会計課長	H14. 4. 1	30年	H44. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	平成13年度 行政コスト計算書	会計課長	H15. 4. 1	30年	H45. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	平成14年度 行政コスト計算書	会計課長	H16. 4. 1	30年	H46. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	平成15年度 行政コスト計算書	会計課長	H17. 4. 1	30年	H47. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成17年度	経理	決算	平成16年度 行政コスト計算書	会計課長	H18. 4. 1	30年	H48. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	平成17年度 行政コスト計算書	会計課長	H19. 4. 1	30年	H49. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	平成18年度 行政コスト計算書	会計課長	H20. 4. 1	30年	H50. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	平成19年度 行政コスト計算書	会計課長	H21. 4. 1	30年	H51. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	平成20年度 行政コスト計算書	会計課長	H22. 4. 1	30年	H52. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	平成21年度 行政コスト計算書	会計課長	H23. 4. 1	30年	H53. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	平成22年度 行政コスト計算書	会計課長	H24. 4. 1	30年	H54. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	平成23年度 行政コスト計算書	会計課長	H25. 4. 1	30年	H55. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	平成24年度 行政コスト計算書	会計課長	H26. 4. 1	30年	H56. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	平成25年度 行政コスト計算書	会計課長	H27. 4. 1	30年	H57. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	平成26年度 行政コスト計算書	会計課長	H28. 4. 1	30年	H58. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	平成27年度 行政コスト計算書	会計課長	H29. 4. 1	30年	H59. 3. 31	紙	会B-3	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成28年度 行政コスト計算書	会計課長	H30. 4. 1	30年	H60. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	平成29年度 行政コスト計算書	会計課長	H31. 4. 1	30年	H61. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成元年度	経理	決算	昭和63年度 決算関係資料	会計課長	H2. 4. 1	30年	H32. 3. 31	紙	会B-13	庶務部長	廃棄	
平成2年度	経理	決算	平成元年度 決算関係資料	会計課長	H3. 4. 1	30年	H33. 3. 31	紙	会B-13	庶務部長	廃棄	
平成3年度	経理	決算	平成2年度 決算関係資料	会計課長	H4. 4. 1	30年	H34. 3. 31	紙	会B-13	庶務部長	廃棄	
平成4年度	経理	決算	平成3年度 決算関係資料	会計課長	H5. 4. 1	30年	H35. 3. 31	紙	会B-13	庶務部長	廃棄	
平成5年度	経理	決算	平成4年度 決算関係資料	会計課長	H6. 4. 1	30年	H36. 3. 31	紙	会B-13	庶務部長	廃棄	
平成6年度	経理	決算	平成5年度 決算関係資料	会計課長	H7. 4. 1	30年	H37. 3. 31	紙	会B-13	庶務部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	平成6年度 決算関係資料	会計課長	H8. 4. 1	30年	H38. 3. 31	紙	会B-12	庶務部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	平成7年度 決算関係資料	会計課長	H9. 4. 1	30年	H39. 3. 31	紙	会B-12	庶務部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	平成8年度 決算関係資料	会計課長	H10. 4. 1	30年	H40. 3. 31	紙	会B-12	庶務部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	平成9年度 決算関係資料	会計課長	H11. 4. 1	30年	H41. 3. 31	紙	会B-12	庶務部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	平成10年度 決算関係資料	会計課長	H12. 4. 1	30年	H42. 3. 31	紙	会B-12	庶務部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	平成11年度 決算関係資料	会計課長	H13. 4. 1	30年	H43. 3. 31	紙	会B-11	庶務部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	平成12年度 決算関係資料	会計課長	H14. 4. 1	30年	H44. 3. 31	紙	会B-11	庶務部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	平成13年度 決算関係資料	会計課長	H15. 4. 1	30年	H45. 3. 31	紙	会B-11	庶務部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	平成14年度 決算関係資料	会計課長	H16. 4. 1	30年	H46. 3. 31	紙	会B-11	庶務部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	平成15年度 決算関係資料	会計課長	H17. 4. 1	30年	H47. 3. 31	紙	会B-11	庶務部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	平成16年度 決算関係資料	会計課長	H18. 4. 1	30年	H48. 3. 31	紙	会B-5	庶務部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	平成17年度 決算関係資料	会計課長	H19. 4. 1	30年	H49. 3. 31	紙	会B-5	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	平成18年度 決算関係資料	会計課長	H20. 4. 1	30年	H50. 3. 31	紙	会B-5	庶務部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	平成19年度 決算関係資料	会計課長	H21. 4. 1	30年	H51. 3. 31	紙	会B-5	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	平成20年度 決算関係資料	会計課長	H22. 4. 1	30年	H52. 3. 31	紙	会B-5	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	平成21年度 決算関係資料	会計課長	H23. 4. 1	30年	H53. 3. 31	紙	会B-5	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	平成22年度 決算関係資料	会計課長	H24. 4. 1	30年	H54. 3. 31	紙	会B-5	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	平成23年度 決算関係資料	会計課長	H25. 4. 1	30年	H55. 3. 31	紙	会C-7	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	平成24年度 決算関係資料	会計課長	H26. 4. 1	30年	H56. 3. 31	紙	会C-7	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	平成25年度 決算関係資料	会計課長	H27. 4. 1	30年	H57. 3. 31	紙	会C-7	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	平成26年度 決算関係資料	会計課長	H28. 4. 1	30年	H58. 3. 31	紙	会C-7	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	平成27年度 決算関係資料	会計課長	H29. 4. 1	30年	H59. 3. 31	紙	会C-7	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成28年度 決算関係資料	会計課長	H30. 4. 1	30年	H60. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	平成29年度 決算関係資料	会計課長	H31. 4. 1	30年	H61. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	平成8年度 決算準備資料	会計課長	H9. 4. 1	30年	H39. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	平成9年度 決算準備資料	会計課長	H10. 4. 1	30年	H40. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	平成10年度 決算準備資料	会計課長	H11. 4. 1	30年	H41. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	平成11年度 決算準備資料	会計課長	H12. 4. 1	30年	H42. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成12年度	経理	決算	平成12年度 決算準備資料	会計課長	H13. 4. 1	30年	H43. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	平成13年度 決算準備資料	会計課長	H14. 4. 1	30年	H44. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	平成14年度 決算準備資料	会計課長	H15. 4. 1	30年	H45. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	平成15年度 決算準備資料	会計課長	H16. 4. 1	30年	H46. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	平成16年度 決算準備資料	会計課長	H17. 4. 1	30年	H47. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	平成17年度 決算準備資料	会計課長	H18. 4. 1	30年	H48. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	平成18年度 決算準備資料	会計課長	H19. 4. 1	30年	H49. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	平成19年度 決算準備資料	会計課長	H20. 4. 1	30年	H50. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	平成20年度 決算準備資料	会計課長	H21. 4. 1	30年	H51. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	平成21年度 決算準備資料	会計課長	H22. 4. 1	30年	H52. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	平成22年度 決算準備資料	会計課長	H23. 4. 1	30年	H53. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	平成23年度 決算準備資料	会計課長	H24. 4. 1	30年	H54. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	平成24年度 決算準備資料	会計課長	H25. 4. 1	30年	H55. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	平成25年度 決算準備資料	会計課長	H26. 4. 1	30年	H56. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	平成26年度 決算準備資料	会計課長	H27. 4. 1	30年	H57. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	平成27年度 決算準備資料	会計課長	H28. 4. 1	30年	H58. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	平成28年度 決算準備資料	会計課長	H29. 4. 1	30年	H59. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	平成29年度 決算準備資料	会計課長	H30. 4. 1	30年	H60. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	平成30年度 決算準備資料	会計課長	H31. 4. 1	30年	H61. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成元年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H2. 4. 1	30年	H32. 3. 31	紙	会B-13	庶務部長	廃棄	
平成2年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H3. 4. 1	30年	H33. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成3年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H4. 4. 1	30年	H34. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成4年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H5. 4. 1	30年	H35. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成5年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H6. 4. 1	30年	H36. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成6年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H7. 4. 1	30年	H37. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H8. 4. 1	30年	H38. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H9. 4. 1	30年	H39. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H10. 4. 1	30年	H40. 3. 31	紙	会B-1	庶務部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H11. 4. 1	30年	H41. 3. 31	紙	会B-8	庶務部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H12. 4. 1	30年	H42. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H13. 4. 1	30年	H43. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H14. 4. 1	30年	H44. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H15. 4. 1	30年	H45. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H16. 4. 1	30年	H46. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H17. 4. 1	30年	H47. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H18. 4. 1	30年	H48. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H19. 4. 1	30年	H49. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H20. 4. 1	30年	H50. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H21. 4. 1	30年	H51. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H22. 4. 1	30年	H52. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H23. 4. 1	30年	H53. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H24. 4. 1	30年	H54. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H25. 4. 1	30年	H55. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H26. 4. 1	30年	H56. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H27. 4. 1	30年	H57. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H28. 4. 1	30年	H58. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H29. 4. 1	30年	H59. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H30. 4. 1	30年	H60. 3. 31	紙	会C-3	庶務部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成30年度	経理	決算	合計残高試算表	会計課長	H31. 4. 1	30年	H61. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	主務大臣月報	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	主務大臣月報	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	主務大臣月報	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	主務大臣月報	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	主務大臣月報	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-1	庶務部長	廃棄	
平成元年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H2. 4. 1	30年	H32. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成3年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H4. 4. 1	30年	H34. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成4年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H5. 4. 1	30年	H35. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成5年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H6. 4. 1	30年	H36. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成6年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H7. 4. 1	30年	H37. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H8. 4. 1	30年	H38. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H9. 4. 1	30年	H39. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H10. 4. 1	30年	H40. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H11. 4. 1	30年	H41. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H12. 4. 1	30年	H42. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H13. 4. 1	30年	H43. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H14. 4. 1	30年	H44. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H15. 4. 1	30年	H45. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H16. 4. 1	30年	H46. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H17. 4. 1	30年	H47. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H18. 4. 1	30年	H48. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H19. 4. 1	30年	H49. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H20. 4. 1	30年	H50. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H21. 4. 1	30年	H51. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H22. 4. 1	30年	H52. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H23. 4. 1	30年	H53. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H24. 4. 1	30年	H54. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H25. 4. 1	30年	H55. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成25年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H26. 4. 1	30年	H56. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H27. 4. 1	30年	H57. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H28. 4. 1	30年	H58. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H29. 4. 1	30年	H59. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H30. 4. 1	30年	H60. 3. 31	紙	会C-6	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	総勘定元帳	会計課長	H31. 4. 1	30年	H61. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成元年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H2. 4. 1	30年	H32. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成3年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H4. 4. 1	30年	H34. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成4年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H5. 4. 1	30年	H35. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成5年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H6. 4. 1	30年	H36. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成6年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H7. 4. 1	30年	H37. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H8. 4. 1	30年	H38. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H9. 4. 1	30年	H39. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H10. 4. 1	30年	H40. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H11. 4. 1	30年	H41. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H12. 4. 1	30年	H42. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H13. 4. 1	30年	H43. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H14. 4. 1	30年	H44. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	損益勘定元帳	会計課長	H15. 4. 1	30年	H45. 3. 31	紙	会C-2	庶務部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成4年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H5. 4. 1	30年	H35. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成5年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H6. 4. 1	30年	H36. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成6年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H7. 4. 1	30年	H37. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成7年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H8. 4. 1	30年	H38. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成8年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H9. 4. 1	30年	H39. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成9年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H10. 4. 1	30年	H40. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成10年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H11. 4. 1	30年	H41. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成11年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H12. 4. 1	30年	H42. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成12年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H13. 4. 1	30年	H43. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成13年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H14. 4. 1	30年	H44. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成14年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H15. 4. 1	30年	H45. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成15年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H16. 4. 1	30年	H46. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成16年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H17. 4. 1	30年	H47. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成17年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H18. 4. 1	30年	H48. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成18年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H19. 4. 1	30年	H49. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成19年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H20. 4. 1	30年	H50. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成20年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H21. 4. 1	30年	H51. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成21年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H22. 4. 1	30年	H52. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成22年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H23. 4. 1	30年	H53. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成23年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H24. 4. 1	30年	H54. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成24年度	経理	決算	中間決算綴	会計課長	H25. 4. 1	30年	H55. 3. 31	紙	会B-10	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	物品	固定資産等取得・処分登録確認票	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	物品	固定資産等取得・処分登録確認票	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	物品	固定資産等取得・処分登録確認票	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	物品	固定資産等取得・処分登録確認票	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	物品	固定資産等取得・処分登録確認票	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-4	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	仮払金仮受金補助元帳	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	支出	(目) 業務諸費支出実績表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	支出	(目) 業務諸費支出実績表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	支出	(目) 業務諸費支出実績表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	支出	(目) 業務諸費支出実績表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	支出	(目) 業務諸費支出実績表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	経費	固定資産取得費支出実績表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	総務	経費	支出負担行為済実績表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	補助元帳	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	補助元帳	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名 (小分類)	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成28年度	資金	出納	補助元帳	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	補助元帳	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	補助元帳	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	理事長月報	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	理事長月報	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	理事長月報	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	理事長月報	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	理事長月報	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	代理店月報	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	代理店月報	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	代理店月報	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	代理店月報	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	代理店月報	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	諸勘定残高表(第3次分)	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	諸勘定残高表(第3次分)	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	諸勘定残高表(第3次分)	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	諸勘定残高表(第3次分)	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	諸勘定残高表(第3次分)	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	日銀預託金月計突合表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	銀行勘定調整表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	銀行勘定調整表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	銀行勘定調整表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	銀行勘定調整表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	銀行勘定調整表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	決算	諸勘定残高表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	決算	諸勘定残高表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	決算	諸勘定残高表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	決算	諸勘定残高表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	諸勘定残高表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	決算	月計残高表	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	小切手・国庫金振替書用紙枚数記入帳	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	国庫金振込請求書 国庫金振込明細表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	国庫金振込明細票	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	国庫金振込明細票	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	国庫金振込明細票	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	国庫金振込明細票	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-8	庶務部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成25年度	資金	出納	原符（国庫金振替書原符）	会計課長	H26. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	原符（国庫金振替書原符）	会計課長	H27. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	原符（国庫金振替書原符）	会計課長	H28. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	原符（国庫金振替書原符）	会計課長	H29. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	原符（国庫金振替書原符）	会計課長	H30. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	原符（国庫金振替書原符）	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成25年度	資金	出納	原符（政府預金小切手原符）	会計課長	H26. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	原符（政府預金小切手原符）	会計課長	H27. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	原符（政府預金小切手原符）	会計課長	H28. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	原符（政府預金小切手原符）	会計課長	H29. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	原符（政府預金小切手原符）	会計課長	H30. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	原符（政府預金小切手原符）	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成25年度	資金	出納	振替小切手帳（銀振用）	会計課長	H26. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	振替小切手帳（銀振用）	会計課長	H27. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	振替小切手帳（銀振用）	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	振替小切手帳（銀振用）	会計課長	H29. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	振替小切手帳（銀振用）	会計課長	H30. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	振替小切手帳（銀振用）	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成25年度	資金	出納	振替小切手帳（自振用）	会計課長	H26. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	振替小切手帳（自振用）	会計課長	H27. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	振替小切手帳（自振用）	会計課長	H28. 4. 1	5年	H35.3.31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	振替小切手帳（自振用）	会計課長	H30. 4. 1	5年	H36.3.31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	振替小切手帳（自振用）	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	他店小切手記入帳	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	他店小切手記入帳	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	他店小切手記入帳	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	共通	伝票綴	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-5	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	共通	伝票綴	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-5	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	共通	伝票綴	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-5	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	共通	伝票綴	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-5	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	伝票綴	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-5	庶務部長	廃棄	
平成17年度	資金	出納	当座預金通帳	会計課長	H18. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	当座勘定入金帳	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	当座預金通帳	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	当座預金通帳	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	日記帳・日計残高表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	銀行等預け金内訳別残高明細表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	銀行等預け金内訳別残高明細表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	銀行等預け金内訳別残高明細表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	銀行等預け金内訳別残高明細表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	銀行等預け金内訳別残高明細表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	日計検証表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	日計検証表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	日計検証表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名（小分類）	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成29年度	資金	出納	日計検証表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	日計検証表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成25年度	資金	出納	領収書	会計課長	H26. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	領収書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	領収書	会計課長	H28. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	領収書	会計課長	H29. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	領収書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成25年度	資金	出納	領収書（庶務関係）	会計課長	H26. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	領収書（庶務関係）	会計課長	H30. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	領収書管理簿	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	領収書管理簿	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	領収書管理簿	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	領収書管理簿	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	領収書管理簿	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-7	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	領収済通知書	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	領収済通知書	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	領収済通知書	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	領収済通知書	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	領収済通知書	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	振込一覧リスト	会計課長	H29. 4. 1	3年	H32. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	振込一覧リスト	会計課長	H30. 4. 1	3年	H33. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	振込一覧リスト	会計課長	H31. 4. 1	3年	H34. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	管理領収書貸出簿	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-7	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	出納	振込通知書合計票	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	出納	振替受払通知票	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	公庫預託金払込書在庫表	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	公庫預託金振込書在庫表	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会C-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	資金収支表	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	日銀・日繰	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	本店勘定調整表	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	本店勘定報告書	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会C-5	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	共通	領収日付印交付申請関係	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成21年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H22. 4. 1	10年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成22年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H23. 4. 1	10年	H33. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成23年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H24. 4. 1	10年	H34. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成24年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H25. 4. 1	10年	H35. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成25年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H26. 4. 1	10年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H27. 4. 1	10年	H37. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H28. 4. 1	10年	H38. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H29. 4. 1	10年	H39. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H30. 4. 1	10年	H40. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	経理	繰上償還実績表（確報）	会計課長	H31. 4. 1	10年	H41. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	経理	回収実績リスト・繰上償還明細表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	経理	回収実績リスト・繰上償還明細表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	経理	回収実績リスト・繰上償還明細表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	経理	回収実績リスト・繰上償還明細表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	経理	回収実績リスト・繰上償還明細表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-3	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	資金計画	資金運用計画示達	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成・取得年度	大分類	中分類	法人文書ファイル名 (小分類)	作成・取得者	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	文書管理者	保存期間満了時の措置	備考
平成27年度	資金	資金計画	資金運用計画示達	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	資金計画	資金運用計画示達	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	資金計画	資金運用計画示達	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会B-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	資金計画	資金運用計画示達	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	経理	資金繰実績表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	経理	資金繰実績表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	経理	資金繰実績表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会B-2	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	経理	資金繰実績表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会A-1	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	経理	資金繰実績表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-1	庶務部長	廃棄	
平成26年度	経理	支出	支出命令	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成27年度	経理	支出	支出命令	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成28年度	経理	支出	支出命令	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成29年度	経理	支出	支出命令	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-9	庶務部長	廃棄	
平成30年度	経理	支出	支出命令	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	経理	貸付金回収予定リスト	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	経理	貸付金交付見込表	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	経理	財形住宅資金交付予定報告書	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	経理	資金交付状況調書	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-2	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	資金振替伺簿	会計課長	H31. 4. 1	1年	H32. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	
昭和53年度	資金	余資運用	有価証券記入帳	会計課長	未定	常用	未定	紙	金庫	庶務部長	廃棄	
平成26年度	資金	出納	当座預金勘定照合表	会計課長	H27. 4. 1	5年	H32. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成27年度	資金	出納	当座預金勘定照合表	会計課長	H28. 4. 1	5年	H33. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成28年度	資金	出納	当座預金勘定照合表	会計課長	H29. 4. 1	5年	H34. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成29年度	資金	出納	当座預金勘定照合表	会計課長	H30. 4. 1	5年	H35. 3. 31	紙	会C-4	庶務部長	廃棄	
平成30年度	資金	出納	当座預金勘定照合表	会計課長	H31. 4. 1	5年	H36. 3. 31	紙	会A-5	庶務部長	廃棄	