

# 公募公告

下記のとおり公募に付します。

なお、本入札に係る落札決定及び契約締結の条件は、令和8年度予算（暫定予算を含む。）が成立し、予算示達された場合とします。

令和8年2月20日

沖縄振興開発金融公庫

会計役 前村 司

記

## 1. 公募に付する事項

- (1) 件名：令和8年度沖縄振興開発金融公庫情報システムに係るシステム運用管理業務委託
- (2) 契約期間：令和8年4月1日～令和9年3月31日

## 2. 目的及び概要

公庫情報システムの規模拡大及び専門化に伴い、情報システムの運用・保守等業務全般を公庫職員のみで行う事が困難であることから、当該業務は専門知識のある外部SE要員を活用している。

公庫情報システムの運用・保守等業務は、毎年度行われる制度改正等によるシステム改修や新規業務への対応等、迅速かつ安定的な運用が求められており、より高度なノウハウを持った外部SE要員を確保する必要がある。

なお、本件業務は、限られたスケジュールの中で膨大な作業を確実に実施する必要があることから、当該作業に係る技術やノウハウを有するとともに、当公庫のシステム環境を熟知している特定業者のみが履行可能と考えるが、他に公募要件を満たし、業務履行が可能である者の有無を確認するために公募を実施するものである。

## 3. 公募期間

令和8年2月20日（金）から令和8年3月13日（金）17時まで

## 4. 公募に参加する者に必要な資格等

- (1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。
- (2) 資格審査結果通知書(全省庁統一資格)において、令和7・8・9年度「役務の提供等」の「情報処理」に係る一般競争参加資格の認定を受けており、九州・沖縄地域において「A」等級に格付けされた者であること。
- (3) 当公庫の定める仕様書等の要求を全て満たすこと。
- (4) 個人情報保護に関する取組みについて、必要条件を満たしていること。
- (5) 指名停止処分を受けていないこと。

5. 仕様書等の交付方法及び交付期限

(1) 交付方法

本公告の日から、原則として、電子メールにより交付する。交付を希望する者は必要事項（件名、住所、社名、担当者所属及び氏名、電話番号）を記入し、電子メールを庶務部庶務課代表アドレス（shomu\_choutatsu@okinawakouko.go.jp）に送信すること。但し、交付は土曜、日曜、祝日を除く平日に行う。

(2) 交付期限

令和8年3月13日（金）17時

6. 申込方法

参加を希望する者は、令和8年3月13日（金）17時までに、応募要領にて示す提出書類を項番8の申込・問い合わせ先へ、項番7の提出方法にて提出すること。

7. 提出方法

持参又は郵送による。提出場所は項番8と同じ。  
郵送の場合には、簡易書留郵便にて、申込期限必着で送付すること。

8. 申込・問い合わせ先

〒900-8520 沖縄県那覇市おもろまち1丁目2番26号  
沖縄振興開発金融公庫 本店 庶務部庶務課 担当：山口 翔大  
電話：098-941-1700 FAX：098-941-1940  
E-mail：shomu\_choutatsu@okinawakouko.go.jp

9. 契約者の決定方法

応募要領のとおり

10. 必要書類の無効等

本公告に示した公募に参加する者に必要な資格等のない者の申込書等は無効とする。

11. その他

(1) 申込及び契約手続において使用する言語

日本語に限る。

(2) 契約書作成の要否

要する。

他、細部は、応募要領及び仕様書のとおり。

以上